

KOKOUSTIEDOT	
Aika	Maanantai 19.10.2025 klo 13.00–13.42
Paikka	Keski-Uudenmaan Vesiensuojelun liikelaitoskuntayhtymä, Kirkkotie 49, 04310 Tuusula ,Hybridi
Päätöksentekomenettely	§§ 11–19

KÄSITELTÄVÄT ASIAT

- 11 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- 12 § Pöytäkirjan tarkastaminen**
- 13 § Työjärjestys**
- 14 § Kuntayhtymän ajankohtaiskatsaus**
- 15 § Tarkastuslautakunnan arvioinnin työohjelma**
- 16 § Tilintarkastajan työohjelma**
- 17 § Seuraava kokous**
- 18 § Muut asiat**
- 19 § Oikaisuvaatimus ja valitusosoitus**

KOKOUSTIEDOT		
Aika	Maanantai 19.10.2026 klo 13.00 – 13.42	
Paikka	Keski-Uudenmaan vesiensuojelun liikelaitoskuntayhtymä, Kirkkotie 49, 04310 Tuusula	
OSALLISTUJAT Päätöksentekijät	Marja-Leena Ahonen Marko Hasari Jussi Koskinen Noora Oinonen	puheenjohtaja varapuheenjohtaja jäsen jäsen
Poissa		
Muut osallistujat	Kari Korhonen Mark Lassfolk	toimitusjohtaja pöytäkirjanpitäjä, tilintarkastaja
ALLEKIRJOITUKSET	Puheenjohtaja Marja-Leena Ahonen	Pöytäkirjanpitäjä Mark Lassfolk
KÄSITELLYT ASIAT Päätökset varsinaisessa kokouksessa	§:t 11–19	
PÖYTÄKIRJA ON TARKASTETTU		
PÖYTÄKIRJA YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ	kuntayhtymän verkkosivuilla 26.10.2026	

11 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Esityslista lähetetään mahdollisuuksien mukaan kokouskutsun yhteydessä (Hallintosääntö 42 §).

Lautakunnan kokouksissa tilintarkastajalla on läsnäolo- ja puheoikeus. Tilintarkastajalla ja lautakunnan määräämillä luottamushenkilöillä ja viranhaltijoilla on velvollisuus olla läsnä lautakunnan kokouksessa lautakunnan niin päättäessä. Johtokunta ei voi määrätä edustajaansa lautakunnan kokouksiin. Kokousmenettelyssä noudatetaan hallintosäännön luvussa 9 esitettyjä määräyksiä. (Hallintosääntö 29 §).

Kuntalain mukaan lautakunta on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä (Kuntalaki 103 §).

Puheenjohtajan ehdotus:

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: Ehdotuksen mukaisesti. Kokous avattiin klo 13.00.

12 § Pöytäkirjan tarkastaminen

Pöytäkirjan kirjoittaa puheenjohtajan johdolla pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja tarkastetaan toimitelimen päättämällä tavalla (Hallintosääntö 54 §).

Puheenjohtajan ehdotus:

Lautakunta valitsee keskuudestaan kaksi jäsentä tarkastamaan tästä kokouksesta laadittavan pöytäkirjan.

Päätös: Valittiin Noora Oinonen ja Marko Hasari.

13 § Työjärjestys

Puheenjohtajan ehdotus:

Lautakunta päättää tämän kokouksen työjärjestyksen.

Päätös: Esityslista toimii työjärjestyksenä.

14 § Liikelaitoskuntayhtymän ajankohtaiskatsaus

Kokoukseen on kutsuttu toimitusjohtaja Kari Korhonen kertomaan liikelaitoskuntayhtymän talousarvion toteutumistilanteesta ja muista ajankohtaisista asioista.

Puheenjohtajan ehdotus:

Lautakunta merkitsee katsauksen tiedoksi.

Päätös: Ehdotuksen mukaisesti. Pöytäkirjaan merkittiin, että toimitusjohtaja poistui kokouksesta pykälän käsittelyn jälkeen klo 13.15.

15 § Tarkastuslautakunnan arvioinnin työohjelma

Lautakunta keskustelee vuoden 2026 arvioinnin työohjelmasta.

Puheenjohtajan ehdotus:

Lautakunta päättää työohjelmastaan.

Päätös: Ehdotuksen mukaisesti.

16 § Tilintarkastajan työohjelma

Tilintarkastaja esittelee vuoden 2026 tarkastuksen työohjelman ja päätösesitys merkitään tiedoksi.

Puheenjohtaja:

Lautakunta merkitsee raportoinnin tiedoksi.

Päätös: Ehdotuksen mukaisesti.

17 § Seuraava kokous

Puheenjohtaja:

Lautakunta toteaa seuraavan kokouksen ajankohdan.

Päätös: Seuraavan kokouksen ajankohta sovitaan lähempänä.

18 § Muut asiat

Hallintosäännön 47 § 4 momentin mukaan toimielin voi esittelijän ehdotuksesta tai jäsenen ehdotuksesta, jota on kannatettu, päättää ottaa käsiteltäväksi asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Puheenjohtaja:

Lautakunta käsittelee mahdolliset muut asiat.

Päätös: Ei muita asioita.

19 § Oikaisuvaatimus ja valitusosoitus

Pöytäkirjaan liitettävässä oikaisuvaatimusohjeessa annetaan tarpeelliset ohjeet oikaisuvaatimuksen tekemiseksi. Pöytäkirjaan liitettävässä valitusosoituksessa on mainittava valitusviranomainen, valitusaika ja mitä valituskirjaan on liitettävä.

Päätökseen, josta ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä valitusta, on liitettävä tästä ilmoitus ja samalla mainittava, mihin lain tai asetuksen kohtaan kielto perustuu.

Puheenjohtajan ehdotus:

Ohjeet oikaisuvaatimuksesta, valitusosoitus sekä muutoksenhakukielto liitetään pöytäkirjaan.

Päätös: Ehdotuksen mukaisesti. Kokous päätettiin klo 13.42.

19.10.2026

MUUTOKSENHAKUOHJEET

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	Seuraavista pykälistä ei saa tehdä kuntalain 91 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa
	§ 11–19
	Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 89 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.
	Hallintolainkäyttö L 5 §:n /muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät ja valituskieltojen perusteet

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite Keski-Uudenmaan Vesiensuojelun Liikelaitoskuntayhtymä Kirkkotie 49 04310 Tuusula Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.
	Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen. Oikaisuvaatimus tehdään tarkastuslautakunnalle. Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava. Oikaisuvaatimusasiakirjat on toimitettava kaupunginhallitukselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä viraston aukioloajan päättymiseen mennessä.

Liitetään pöytäkirjaan

This document contains 7 pages before this page

Dokumentet inneholder 7 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 7 sivua ennen tätä sivua

Dette dokument indeholder 7 sider før denne side

Detta dokument innehåller 7 sidor före denna sida

MARK HARRY ANDREAS LASSFOLK

BDO Oy, FI27760894, Porkkalankatu 3, 00180, Helsinki

cab67f14-9895-4fd0-b4e3-20b50cdd4f72 - 2026-10-20 10:40:32 UTC +03:00

BankID / MobileID - 6f9f67c9-2a7f-4499-8826-f175315058bb - FI

Authority to sign - Asemavaltuutus - Ställningsfullmakt - Autoritet til å signere - Myndighed til at underskrive

Marko Juhani Hasari

9c7f4121-5627-4c6a-9819-032c0da9fb3b - 2026-10-20 10:55:14 UTC +03:00

BankID / MobileID - 32aa4352-4da1-4e29-b6e5-82fac83d5e7a - FI

NOORA TERESIA OINONEN

b7d7fbe0-74c4-4aee-a32a-c8aa1756166a - 2026-10-20 17:18:10 UTC +03:00

BankID / MobileID - ada828b2-f20c-49a8-a203-9006e882a7dc - FI

MARJA-LEENA AHONEN

d8960e37-4a06-4813-8fd2-1be1878ac9f5 - 2026-10-22 12:16:49 UTC +03:00

BankID / MobileID - 0d4ade86-b1a2-4313-accb-410c40909688 - FI

authority to sign	asemavaltuutus	ställningsfullmakt	autoritet til å signere	myndighed til at underskrive
representative	nimenkirjoitusoikeus	firimateckningsrätt	representant	repræsentant
custodial	huoltaja/edunvalvoja	förvaltare	foresatte/verge	frihedsberøvende