

PROTOKOLL

nr. 1/26

SAMMANTRÄDESTID	14.4.2026, KL. 17.00-17.29
SAMMANTRÄDESPLATS	TUSBY, Kirkkotie 49
NÄRVARANDE LEDAMÖTER	Träskända Vesa Müller Mikko Laakkonen Kervo Leena Harjula-Jalonen (ordf.) Katri Kemppi Sibbo Henri Paajanen Tusby Eeva-Liisa Nieminen (vice ordf. 2) Risto Paavola (vice ordf. 1)
FRÅNVARANDE	Maarit Virtanen Kari Korhonen Verkställande direktör
ÄRENDEN	§§ 1–10

Föredragningslistan har sänts till ledamöterna i samkommunens styrelse, medlemskommunernas kommunstyrelser samt publicerats på samkommunens webbplats samtidigt som den har sänts till ledamöterna i samkommunens fullmäktige

FÖRTECKNING ÖVER ÄRENDEN

- Sf 1 § SAMMANTRÄDETS LAGLIGHET OCH BESLUTFÖRHET**
- Sf 2 § VAL AV SAMMANTRÄDESSEKRETERARE OCH PROTOKOLLJUSTERARE**
- Sf 3 § BESLUT OM ARBETSORDNINGEN**
- Sf 4 § UTVÄRDERINGSBERÄTTELSEN FÖR ÅR 2025**
Bilaga 1 Utvärderingsberättelse
- Sf 5 § BOKSLUTET FÖR ÅR 2025 SAMT BEVILJANDE AV ANSVARFRIHET FÖR DE RÄKENSKAPSANSVARIGA**
Bilaga 2 Bokslutshandlingarna för år 2025
Bilaga 3 Revisionsberättelse
- Sf 6 § BESÄTTANDE AV TJÄNSTEN SOM VERKSTÄLLANDE DIREKTÖR**
- Sf 7 § VAL AV LEDAMOT I SAMKOMMUNSSTYRELSEN**
- Sf 8 § REDOGÖRELSE FÖR BINDNINGAR**
Bilaga 4 Register över bindningar
- Sf 9 § PLATS OCH TID VAR OCH NÄR PROTOKOLLET HÅLLS TILL PÅSEENDE**
- Sf 10 § BESVÄRSANVISNING**

Sf 1 § SAMMANTRÄDETS LAGLIGHET OCH BESLUTFÖRHET

Samkommunsstyrelsen har vid sitt sammanträde 18.12.2025 52 § fastslagit datumet 14.4.2026 som sammanträdestidpunkt för samkommunens fullmäktige.

Enligt förvaltningsstadgans 6 §: "Kallelse till samkommunsfullmäktiges sammanträde ska minst tio dagar före sammanträdet sändas till ledamöterna i samkommunsfullmäktige och samkommunsstyrelsen samt till medlemskommunernas kommunstyrelser."

Sammanträdeskallelse med därtill hörande handlingar har 31.3.2026 sänts per e-post till varje ledamot i samkommunsfullmäktige. Till ersättarna har samtidigt sänts information om sammanträdes tidpunkt och plats. Sammanträdeskallelse med därtill hörande handlingar har även sänts till medlemskommunernas kommunstyrelser samt samkommunsstyrelsens ledamöter.

Enligt den språklag som trädde i kraft 1.1.2004 har sammanträdeskallelsen sänts på finska och svenska.

Enligt 103 § kommunallagen är "fullmäktigesammanträde beslutfört om minst två tredjedelar av ledamöterna är närvarande".

Förslag:

Utgående från namnupprop som förrättas enligt förteckningen över ledamöter fattar samkommunsfullmäktige beslut om sammanträdes laglighet och beslutförelhet.

Beslut:

Efter utfört namnupprop konstaterades sammanträdet vara lagligen sammankallat och beslutfört.

Sf 2 § VAL AV SAMMANTRÄDESSEKRETERARE OCH PROTOKOLLJUSTERARE

Förslag:

Enligt förvaltningsstadgans 72 §:

- "Förs protokollet vid fullmäktiges sammanträden och handhas dess sekreteraruppgifter av en av samkommunsfullmäktige utsedd tjänsteinnehavare".
- "Justeras fullmäktiges protokoll av två för var gång för detta uppdrag valda fullmäktigeledamöter, ifall fullmäktige inte i något ärende beslutar annorlunda".

Beslut:

Till protokollförare valdes verkställande direktör Kari Korhonen.

Till protokolljusterare valdes Mikko Laakkonen och Risto Paavola.

Sf 3 § BESLUT OM ARBETSORDNINGEN

Förslag:

Samkommunsfullmäktige beslutar godkänna föredragningslistan som arbetsordning för sammanträdet.

Beslut:

Förslaget godkändes i enlighet med framställningen,

Sf 4 § UTVÄRDERINGSBERÄTTELSEN FÖR ÅR 2025

REV. NÄMNDEN 19.3.2026 15 § UTVÄRDERINGSBERÄTTELSEN FÖR ÅR 2025

Nämnden bereder utvärderingsberättelsen för år 2025. Bilaga 2.

Ordförandens förslag:

Nämnden godkänner utvärderingsberättelsen för år 2025 och sänder den till samkommunsfullmäktige för kännedom.

Beslut: I enlighet med förslaget.

Sf 4 §

Bilaga 1 Utvärderingsberättelsen

Förslag: Samkommunsfullmäktige antecknar utvärderingsberättelsen för år 2025 för kännedom.

Beslut:

Samkommunsfullmäktige antecknade utvärderingsberättelsen för år 2025 för kännedom.

**Sf 5 § BOKSLUTET FÖR ÅR 2025 SAMT BEVILJANDE AV
ANSVARSFRIHET FÖR DE RÄKENSKAPSANSVARIGA**

Ss 1/5.3.2026 5 § BOKSLUTET FÖR ÅR 2025

Bilaga 1 är bokslutshandlingarna för Samkommunen Mellersta Nylands Vatten för år 2025, som omfattar följande delar:

- **verksamhetsberättelse**
- **jämförelse av budgetens genomförande**
- **resultaträkning**
- **finansieringskalkyl**
- **balansräkning**
- **noter**
- **underskrifter**

Samkommunsstyrelsen utfärdar årligen skriftligen ett så kallat brev om meddelande av bekräftelse, där principerna för uppgörande av bokföring och bokslut meddelas. Det är ändamålsenligt att behandla bekräftelsebrevet i samband med godkännandet av bokslutet och befullmäktiga samkommunsstyrelsens ordförande och samkommunens direktör tillsammans att underteckna bekräftelsebrevet så att det är bindande för samkommunsfullmäktige.

Verkställande direktören:

- Samkommunsstyrelsen godkänner bokslutet för år 2025 (**bilaga 1**) och undertecknar det.
- Samkommunsstyrelsen föreslår som räkenskapsperiodens resultat före skatter och reserveringar -246 934,51 euro och som räkenskapsperiodens underskott efter ändring av avskrivningsdifferensen, frivilliga reserver och skatter 206 111,78 euro.
- Samkommunsstyrelsen föreslår att 2025 års underskott 206 111,78 euro överförs till balansräkningen till det egna kapitalet som räkenskapsperiodens underskott.
- Samkommunsstyrelsen lämnar bokslutshandlingarna till revisorn för revision.
- Samkommunsstyrelsen sänder bokslutet till revisionsnämnden för kännedom.
- Samkommunsstyrelsen framlägger bokslutet för samkommunsfullmäktige för godkännande.
- Samkommunsstyrelsen befullmäktigar samkommunsstyrelsens vice ordförande och verkställande direktören att lämna ett skriftligt brev om meddelande av bekräftelse till revisorn (**bilaga 2**).

Bilaga 1 Bokslutet 2025

Bilaga 2 Meddelande av bekräftelse till revisorn

Beslut:

Förslaget godkändes i föreslagen form.

REV.NÄMNDEN 19.3.2026 16 § BOKSLUTET FÖR ÅR 2025

Samkommunsstyrelsen har godkänt och undertecknat bokslutet 5.3.2026 § 1.

Bokslutet har överlåtit till revisionsnämndens och revisorns förfogande.

Verkställande direktören har presenterat bokslutet för revisionsnämnden 9.3.2026 § 4.

Revisorn har avgett revisionsberättelse.

Ordföranden:

Nämnden beslutar

- sända revisionsberättelsen till samkommunsfullmäktige för kännedom.

- föreslå för samkommunsfullmäktige att bokslutet för räkenskapsperioden 2025 godkänns och att de ledamöter i samkommunsstyrelsen som skött samkommunens förvaltning och ekonomi och verkställande direktören beviljas ansvarsfrihet för räkenskapsperioden 1.1. -31.12.2025

Beslut: I enlighet med förslaget.

Sf 5 §

Bilagorna 2 och 3

Förslag:

Ss: Samkommunsstyrelsen framlägger bokslutet (**bilaga 2**) för samkommunsfullmäktige för godkännande.

Samkommunsstyrelsen föreslår att 2025 års underskott 206 111,78 euro överförs till balansräkningen till det egna kapitalet som räkenskapsperiodens underskott.

Rev.n: Sänder revisionsberättelsen (**bilaga 3**) till samkommunsfullmäktige för kännedom.

Föreslår för samkommunsfullmäktige att bokslutet för år 2025 godkänns och att ledamöterna i de organ som skött samkommunens förvaltning och ekonomi och de ledande tjänsteinnehavarna beviljas ansvarsfrihet för räkenskapsperioden 1.1. -31.12.2025.

Beslut:

Samkommunsfullmäktige godkände bokslutet för år 2025 med tillhörande bilagor.

Samkommunsfullmäktige beslöt att 2025 års underskott 206 111,78 euro överförs till balansräkningen till det egna kapitalet som räkenskapsperiodens underskott.

Samkommunsfullmäktige antecknade till kännedom revisionsberättelsen för år 2025.

Samkommunsfullmäktige godkände bokslutet för år 2025 och beviljade ledamöterna i de organ som skött samkommunens förvaltning och ekonomi och de ledande tjänsteinnehavarna ansvarsfrihet för räkenskapsperioden 1.1.-31.12.2025.

Sf 6 § BESÄTTANDE AV TJÄNSTEN SOM VERKSTÄLLANDE DIREKTÖR

Ss 1/5.2.2026 § 3

Den gemensamme verkställande direktören för samkommunen samt Affärsverkssamkommunen för vattenskydd i Mellersta Nyland Kari Korhonen uppnår pensionsålder våren 2027. I praktiken upphör arbetet i slutet av maj, varefter han utnyttjar de återstående semesterdagarna. Enligt samkommunens grundavtal väljer samkommunsfullmäktige verkställande direktören. Det ankommer på styrelsen att bereda valet av verkställande direktör.

Valbeslutet borde göras på samkommunsfullmäktiges sammanträde i november, såvida man inte vill hålla extra samkommunsfullmäktigesammanträden. Då är valbeslutet lagakraftvunnet vid årsskiftet och den nya verkställande direktören skulle kunna inleda arbetet i mars, varvid det skulle bli 2–3 månader överlappande tid.

För att köra i gång valprocessen i praktiken, torde det vara motiverat att grunda en gemensam arbetsgrupp med Affärsverkssamkommunen för vattenskydd i Mellersta Nyland för att bereda rekryteringen. Det ankommer på arbetsgruppen bl.a. att

- göra upp en tidtabell för processen,
- överväga – och styra – användningen av en konsult,
- bereda behörighetsvillkoren,
- utarbeta rekryteringsannonser,
- intervjua de sökande,
- göra ett förslag om valet,
- bereda löne- och övriga villkor gällande valet,
- bereda direktörsavtalet

Verkställande direktören:

Samkommunsstyrelsen beslutar grunda en arbetsgrupp för beredningen av rekryteringen av verkställande direktör tillsammans med Affärsverkssamkommunen för vattenskydd i Mellersta Nyland och väljer sina egna representanter till den.

Beslut:

Förslaget godkändes i föreslagen form

Ss 2/5.3.2026 § 6

Den arbetsgrupp som bereder rekryteringen har sammanträtt 17.2.2026, protokollet över mötet bifogat. Arbetsgruppen har utarbetat en projekttidtabell – även den bifogat – enligt vilken processen kan föras i mål i enlighet med den eftersträlvade tidtabellen. Dessutom har arbetsgruppen utarbetat ett förslag till behörighetsvillkor och provotid.

I det följande har framlagts utdrag ur samkommunens grundavtal och förvaltningsstadga angående de centrala bestämmelserna om projektet.

Grundavtalet 9 § Samkommunsfullmäktiges uppgifter: Väljer verkställande direktör

Förvaltningsstadgan 18 § Behörighetsvillkor: Samkommunsfullmäktige fattar beslut om behörighetsvillkoren för tjänsten som verkställande direktör.

Förvaltningsstadgan 19 § Förklaring om att en tjänst är ledig att sökas: En tjänst eller ett tjänsteförhållande förklaras ledig att sökas av den myndighet som fattar beslut om anställning i tjänsteförhållandet. Om den myndighet som fattar beslut om anställning i

tjänsteförhållandet är samkommunsfullmäktige, förklaras tjänsten eller tjänsteförhållandet ledig att sökas av samkommunsstyrelsen.

Förvaltningsstadgan 23 § Prövotid: Enligt 8 § i lagen om tjänsteinnehavare i kommuner och välfärdsområden besluter den som anställer en tjänsteinnehavare om bestämningen av en provotid eller avtal därom och provotidens längd.

Det ankommer alltså på samkommunsfullmäktige att fastställa behörighetsvillkoren för tjänsten och vad gäller Affärsverkssamkommunen för vattenskydd i Mellersta Nyland samkommunsstämman. Samkommunsfullmäktige bestämmer också provotidens längd, men direktionen vad gäller Affärsverkssamkommunen för vattenskydd i Mellersta Nyland.

Enligt förvaltningsstadgan förklarar samkommunsstyrelsen tjänsten ledig att sökas, vilket kan göras när behörighetsvillkoren har fastställts.

I enlighet med tidtabellen ska samkommunsstyrelsen föreslå för samkommunsfullmäktige på april månads sammanträde fastställandet av behörighetsvillkoren för tjänsten samt provotidens längd. På motsvarande sätt föreslår Affärsverkssamkommunen för vattenskydd i Mellersta Nyland fastställandet av behörighetsvillkoren för samkommunsstämman.

Bifogad 1 Arbetsgruppens mötespromemoria, 01_2026-02-17

Bifogad 2 Tidtabell

Verkställande direktören:

Samkommunsstyrelsen:

- *antecknar arbetsgruppens protokoll för kännedom*
- *fastställer den tidtabell som är bifogad 2 och ja*
- *föreslår för samkommunsfullmäktige som behörighetsvillkor för tjänsten som verkställande direktör:*
 - *diplomingenjör eller motsvarande högre högskoleexamen*
 - *erfarenhet av ledarskap*
 - *goda yrkesmässiga kunskaper i vattenförsörjning*
- *föreslås för samkommunsfullmäktige se månader som provotid för tjänsten som verkställande direktör.*

Beslut:

Förslaget godkändes i föreslagen form

Sf § 6

Förslag: Samkommunsfullmäktige godkänner samkommunsstyrelsens förslag

Beslut:

Förslaget godkändes i enlighet med framställningen.

Sf 7 § VAL AV LEDAMOT I SAMKOMMUNSSTYRELSEN

Tuija Kuusisto har 29.11.2025 per e-post lämnat en begäran om avgång till stadsstyrelsen i Träskända och begärt om avgång från förtroendeuppdraget i samkommunsstyrelsen för Mellersta Nylands Vatten av personliga skäl.

Stadsstyrelsen i Träskända har vid sitt sammanträde (19.1.2026 § 11) beviljat avgång från förtroendeuppdraget och till ny ledamot i samkommunens samkommunsstyrelse valt Satu Pienkuukka.

Förslag:

Samkommunsfullmäktige fastställer valet av den nya ledamoten i samkommunsstyrelsen.

Beslut:

Förslaget godkändes i enlighet med framställningen,

SF 8 § REDOGÖRELSE FÖR BINDNINGAR

Rev.nämnden 1/9.3.2026 7 § Redogörelse för bindningar

Enligt 84 § i kommunallagen ska en kommunal förtroendevald och tjänsteinnehavare lämna en redogörelse för sina bindningar när det gäller uppgifter i ledningen för eller förtroendeuppdrag i företag och andra sammanslutningar som bedriver näringsverksamhet, för betydande förmögenhet och för andra bindningar som kan vara av betydelse vid skötseln av förtroende- och tjänsteuppdrag.

Skyldigheten att redogöra för sina bindningar gäller kommunstyrelsens ledamöter, ledamöter i organ som sköter uppgifter som avses i lagen om områdesanvändning (132/1999) eller bygglagen (751/2023), ordföranden och vice ordförande i fullmäktige och nämnder, kommundirektören, borgmästaren och biträdande borgmästare samt föredragande i kommunstyrelsen och nämnder. Redogörelsen ska lämnas inom två månader från det att personen har blivit vald till sitt uppdrag.

Redogörelsen för bindningarna ska lämnas till revisionsnämnden som övervakar att skyldigheten iakttas och tillkännager redogörelserna för fullmäktige.

Kommunen ska föra ett offentligt register över bindningarna i det allmänna datanätet, om inte något annat följer av sekretessbestämmelserna.

Enligt kommunallagens 64 § tillämpas detta stadgande även i samkommuner.

Redogörelserna för bindningar går igenom på sammanträdet.

Ett utkast till register över bindningar medföljer som bilaga 2

Ordförandes förslag:

Revisionsnämnden

-antecknar de inkomna redogörelserna för bindningar för kännedom

-godkänner de adekvata redogörelserna för bindningar

-uppmäntar vid behov de redogörelseskyldiga att komplettera sin redogörelse

-lämnar de godkända redogörelserna för bindningar till samkommunsstyrelsen och vidare till samkommunsfullmäktige för godkännande

-besluter offentliggöra de godkända redogörelserna för bindningar på samkommunens webbplats

Beslut: I enlighet med förslaget.

Sf § 8

Bilaga 4 Register över bindningar

Förslag:

Samkommunsfullmäktige antecknar registret över bindningar för kännedom.

Beslut:

Antecknades för kännedom.

**Sf 9 § PLATS OCH TID VAR OCH NÄR PROTOKOLLET HÅLLS TILL
PÅSEENDE**

Förslag:

Protokollet hålls till påseende på Samkommunen Mellersta Nylands Vattens byrå
måndagen den 20 april 2026 kl. 9.00 - 14.00.

Beslut:

Förslaget godkändes i enlighet med framställningen.

Sf 10 § BESVÄRSANVISNING

Förslag:

Till protokollet fogas följande besvärсанvisning:

BESVÄRSANVISNING

I detta beslut av samkommunsfullmäktige för Samkommunen Mellersta Nylands Vatten söks ändring medelst kommunalbesvär.

Ändring i beslutet får sökas av

- 1) den, som beslutet avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel påverkas av beslutet (part), samt
- 2) medlemskommunerna och en person, sammanslutning, inrättning eller stiftelse som är medlem i dem.

Kommunalbesvär skall skriftligt anföras inom 30 dagar från delfående av beslutet.

Besvärsskriften ska tillställas besvärsmyndigheten senast besvärstidens sista dag före utgången av besvärsmyndighetens öppettid.

En part anses om inte något annat påvisas ha fått del av beslutet sju dagar efter att brevet sändes. Vid vanlig elektronisk delgivning anses en part ha fått del av beslutet den tredje dagen efter att meddelandet sändes.

Medlemskommun i Samkommunen Mellersta Nylands Vatten eller dess medlem anses ha fått del av beslutet sju dagar efter att protokollet fanns tillgängligt i det allmänna datanätet (www.kuvesi.fi).

Delfåendedagen inräknas inte i besvärstiden. Om besvärstidens sista dag är en helgdag, självständighetsdagen, valborgsmässodagen, jul- eller midsommarafton eller vardagslördag, får besvärsskriften tillställas besvärsmyndigheten första därpå följande vardag.

Besvär får anföras på den grund att beslutet har tillkommit i felaktig ordning, den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter eller att beslutet annars strider mot lag.

Besväranden ska framlägga motiveringarna till besväret till besvärsmyndigheten före besvärstidens utgång.

Kommunalbesvär anföras till Helsingfors förvaltningsdomstol:

Besöksadress: Domstolarnas hus, Banbyggarvägen 5, 00520 Helsingfors

Postadress: Banbyggarvägen 5, 00520 Helsingfors

Telefon: Kundtjänst/registratorskontoret 029 56 42 069 (mån - fre kl. 8.00 - 16.15)

Fax: 029 56 42 079

E-post: helsinki.hao@oikeus.fi

Växel: 029 56 42 000

Besväret kan också sändas via förvaltnings- och specialdomstolarnas e-tjänst på adressen <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Besvär ska anföras skriftligen. En elektronisk handling uppfyller också kraven på skriftlig form.

I besvären ska följande anges:

- 1) det beslut i vilket ändring söks (det överklagade beslutet),
- 2) till vilka delar ändring söks i beslutet och vilka ändringar som yrkas (yrkandena),

3) grunderna för yrkandena,

4) vad besvärsrätten grundar sig på om det överklagade beslutet inte avser ändringssökanden själv.

I besvären ska dessutom ändringssökandens namn och kontaktuppgifter uppges. Om talan förs av ändringssökandens lagliga företrädare eller ombud, ska också dennes kontaktuppgifter uppges.

Medan besvären är anhängiga ska förvaltningsdomstolen utan dröjsmål underrättas om ändringar i kontaktuppgifterna.

Besvären ska också innehålla uppgift om postadress och eventuell annan adress till vilken handlingar som hänförs till rättegången kan sändas (processadress). Om ändringssökanden har uppgett flera processadresser, kan förvaltningsdomstolen välja till vilken av dem den skickar de handlingar som hänförs till rättegången

Till besvären ska fogas:

1) det överklagade beslutet med besvärсанvisning,

2) utredning om när ändringssökanden har fått del av beslutet, eller annan utredning om när besvärstiden börjat löpa,

3) de handlingar som ändringssökanden åberopar som stöd för sina yrkanden, om dessa inte redan tidigare har lämnats till myndigheten.

Av den som inlett saken tas det ut rättegångsavgift enligt vad som stadgas i lagen om domstolsavgifter (1455/2015). På grundval av lagen om domstolsavgifter och justitieministeriets förordning (1383/2018) är rättegångsavgiften vid förvaltningsdomstolen i ärenden som inletts efter 1.1.2019 i regel 260 euro, såvida inte förvaltningsdomstolen ändrar det överklagade beslutet till förmån för ändringsansökanden.

Protokollsutdrag och bilagor som gäller beslutet kan begäras från samkommunens byrå:

Post- och besöksadress: Kirkkotie 49, 04310 Tusby

E-postadress: toimisto@kuvesi.fi

Telefonnummer: 040 5040 444

Byrån är öppen från måndag till fredag kl. 9:00-14.00.

Beslut:

Förslaget godkändes i enlighet med framställningen.