

**PROTOKOLL**

**nr. 3/25**

SAMMANTRÄDESTID	13.11.2025, KL. 17.00–17.18
SAMMANTRÄDESPLATS	Kirkkotie 49, 04310 TUSBY
NÄRVARANDE LEDAMÖTER	<b>Träskända</b> Mikko Laakkonen  <b>Kervo</b> Leena Harjula-Jalonen (ordf.) Katri Kemppi  <b>Sibbo</b> Henri Paajanen Maarit Virtanen  <b>Tusby</b> Eeva-Liisa Nieminen  Kari Korhonen Verkställande direktör
FRÅNVARANDE	Vesa Müller Risto Paavola (vice ordf.1)
ÄRENDEN	§§ 19–26

## FÖRTECKNING ÖVER ÄRENDEN

- Sf 19 § SAMMANTRÄDETS LAGLIGHET OCH BESLUTSFÖRHET**
- Sf 20 § VAL AV SAMMANTRÄDESSEKRETERARE OCH PROTOKOLLJUSTERARE**
- Sf 21 § BESLUT OM ARBETSORDNINGEN**
- Sf 22 § VAL AV ORDFÖRANDE OCH VIDE ORDFÖRANDE FÖR SAMKOMMUNSFULLMÄKTIGE**
- Sf 23 § EKONOMIPLAN FÖR 2026–2028 OCH BUDGET FÖR 2026**  
**Bilaga 1** Medlemskommunernas utlåtanden  
**Bilaga 2** Ekonomiplan 2026–2028 och budget för 2026
- Sf 24 § KONKURRENSUTSÄTTNING AV REVISIONSTJÄNSTER**  
**Bilaga 3** Offert på revisionstjänster, BDO Auditor Oy
- Sf 25 § PLATS OCH TID VAR OCH NÄR PROTOKOLLET HÅLLS TILL PÅSEENDE**
- Sf 26 § BESVÄRSANVISNING**

## **Sf 19 § SAMMANTRÄDETS LAGLIGHET OCH BESLUTSFÖRHET**

Samkommunsstyrelsen har vid sitt sammanträde 12.12.2024 35 § fastslagit datumet 13.11.2025 som sammanträdestidpunkt för samkommunens fullmäktige.

Enligt förvaltningsstadgans 6 §: "Kallelse till samkommunsfullmäktiges sammanträde ska minst tio dagar före sammanträdet sändas till samkommunsfullmäktiges och samkommunsstyrelsens ledamöter samt medlemskommunernas kommunstyrelser.

Sammanträdeskallelse med tillhörande bilagor har 30.10.2025 per e-post sänts till varje ledamot i samkommunsfullmäktige. Till ersättarna har samtidigt sänts information om sammanträdet tidpunkt och plats. Sammanträdeskallelsen med tillhörande bilagor har också skickats till medlemskommunernas kommunstyrelser samt samkommunsstyrelsens ledamöter.

Enligt den nya språklag som trädde i kraft 01.01.2004 har sammanträdeskallelsen sänts på finska och svenska.

Enligt 103 § i kommunallagen är "fullmäktigesammanträde beslutfört om minst två tredjedelar av ledamöterna är närvarande".

### **Förslag:**

På grundval av namnupprop som utförs enligt förteckningen över ledamöter beslutar samkommunsfullmäktige om sammanträdet laglighet och beslutföret.

### **Beslut:**

Efter utfört namnupprop konstaterades sammanträdet vara lagligen sammankallat och beslutfört.

## **Sf 20 § VAL AV SAMMANTRÄDESSEKRETERARE OCH PROTOKOLLJUSTERARE**

### **Förslag:**

Enligt förvaltningsstadgans 72 §:

- "Som protokollförare vid fullmäktiges sammanträden och som fullmäktiges sekreterare tjänstgör en av samkommunsfullmäktige utsedd tjänsteinnehavare".
- "Fullmäktiges protokoll granskas av två för var och en gång till detta uppdrag valda fullmäktigeledamöter, ifall inte fullmäktige i fråga om något ärende annorlunda beslutar".

### **Beslut:**

På kallelse av ordförande fungerar verkställande direktör Kari Korhonen som ordförande för sammanträdet.

Till protokolljusterare valdes Henri Paajanen och Maarit Virtanen

## **Sf 21 §      BESLUT OM ARBETSORDNINGEN**

### **Förslag:**

Samkommunsfullmäktige beslutar godkänna föredragningslistan som arbetsordning för sammanträdet.

### **Beslut:**

Förslaget godkändes i enlighet med framställningen.

---

## Sf 22 § VAL AV ORDFÖRANDE OCH VICE ORDFÖRANDE FÖR SAMKOMMUNSFULLMÄKTIGE

---

### Sf 13 § 11.9.2025 VAL AV ORDFÖRANDE OCH VICE ORDFÖRANDE FÖR SAMKOMMUNSFULLMÄKTIGE

*Enligt kommunallagens 64 § tillämpas på samkommun till tillämpliga delar det som föreskrivs om kommuner i kommunallagens 18 §. Kommunallagens 18 § lyder:*

*"Fullmäktige väljer bland sina ledamöter en ordförande och ett behövligt antal vice ordförande för fullmäktiges mandattid, om inte fullmäktige har beslutat att de ska ha en kortare mandattid än fullmäktiges mandattid. Ordföranden och vice ordförandena väljs vid samma valförrättning".*

*Enligt 72 § i förvaltningsstadgan för Samkommunen Mellersta Nylands Vatten:*

*"Det första sammanträdet under fullmäktiges mandattid sammankallas och öppnas av styrelsens ordförande, som leder ordet tills det har valts en ordförande och två vice ordförande för fullmäktige för fullmäktiges mandattid."*

*Det har stadgats om förfarandet vid val i kommunallagens 105 §.*

#### **Förslag:**

*Samkommunfullmäktige förrättar val av ordförande och 1: a och 2: a vice ordförande för fullmäktige fram till slutet av 2029.*

#### **Beslut:**

*Samkommunfullmäktige valde enhälligt samkommunfullmäktiges presidium fram till utgången av 2029. På förslag av Kari Korhonen, som understöddes enhälligt, är Vesa Müller 2:a vice ordförande.*

*samkommunfullmäktiges ordförande Leena Harjula-Jalonen, Kervo*

*samkommunfullmäktiges 1:a vice ordförande Risto Paavola, Tusby*

*samkommunfullmäktiges 2:a vice ordförande Vesa Müller, Träskända*

---

### Sf 22 § 13.11.2025

Av samkommunfullmäktiges ordförande har 11.9.2025 erhållits följande meddelande:

*"Det framgick att kretsarna vid förhandlingarna inte hade valt 2:a vice ordförande för samkommunfullmäktige för samkommunen Mellersta Nylands Vatten. Platsen tillkommer matematiskt De Gröna.*

*Jag ber att styrelsen för samkommunen Mellersta Nylands Vatten till samkommunfullmäktiges nästa sammanträde ska göra en framställning, där det fattade beslutet upphävs (Vesa Müller Saml) och det från De Gröna väljs en 2:a vice ordförande för samkommunfullmäktige".*

Utgående från meddelandet är det skäl att göra en självrättelse, eftersom man har fått ny information om saken innan den vinner laga kraft. Det är sålunda skäl att behandla valet av presidium för samkommunfullmäktige på nytt.

**Förslag:**

Samkommunsfullmäktige förrättar val av ordförande och 1:a och 2:a vice ordförande för fullmäktige fram till slutet av 2029.

**Beslut:**

Samkommunsfullmäktige valde enhälligt samkommunsfullmäktiges presidium fram till utgången av 2029.

sammkommunsfullmäktiges ordförande Leena Harjula-Jalonen, Kervo

sammkommunsfullmäktiges 1:a vice ordförande Risto Paavola, Tusby

sammkommunsfullmäktiges 2:a vice ordförande Eeva-Liisa Nieminen, Tusby

---

## Sf 23 § EKONOMIPLAN FÖR 2026–2028 OCH BUDGET FÖR 2026

---

### Ss 31 § 21.08.2025 EKONOMIPLAN FÖR 2026–2028 OCH BUDGET FÖR 2026

---

### Ss 41 § 23.10.2025 EKONOMIPLAN FÖR 2026–2028 OCH BUDGET FÖR 2026

Enligt kommunallagens 110 § ”ska fullmäktige före utgången av året godkänna en budget för kommunen för det följande kalenderåret. I samband med att budgeten godkänns ska fullmäktige också godkänna en ekonomiplan för tre eller flera år. Budgetåret är planperiodens första år”. I 17 § i grundavtalet för Mellersta Nylands Vatten bestäms dessutom att ”Samkommunens budget för följande år ska godkännas före den 30 november, då den även ska sändas till medlemskommunerna för kännedom”. Vidare bestäms det i grundavtalets 17 §: ”Samkommunsstyrelsens förslag till budget och ekonomiplan ska sändas till medlemskommunerna på så sätt att medlemskommunerna har minst fyra (4) kalenderveckor på sig att behandla förslaget”.

Budgeten för det kommande året har utarbetats huvudsakligen på basis av de tidigare åren. Driftskostnaderna har stigit med 3,4 % och intäkterna med 4,1 % i förhållande till budgeten för 2025. Ökningen av utgifterna förklaras i huvudsak av den allmänna kostnadsökningen. Utöver de egentliga driftskostnaderna ökas bruttokostnaderna även av avskrivningarna samt låneskötselkostnaderna, som beror på det totala lånebeloppet.

Utöver den normala produktions- och underhållsverksamheten fortsätter man nästa år med tilläggsvattenprojekt. Utredningarna om effektiviseringar av anläggningen för konstgjort grundvatten i Rusutjärvi fortsätts.

**Bilaga 1** är förslaget till ekonomiplan för 2026–2028 innefattande operativa mål, investeringsprogram, resultaträkning och finansieringsanalys. I denna form framläggs ekonomiplanen för samkommunsfullmäktige för godkännande. Specificeringen av budgeten för år 2026 per kontopunkt finns i **bilaga 2** och den behandlas och godkänns av samkommunsstyrelsen.

#### **Motiveringar till budgeten:**

Samkommunens operativa mål har sammanfattats i början av budgeten i enlighet med den strategi som godkänts i samkommunen.

#### **Resultaträkning**

**Verksamhetsintäkterna** uppstår huvudsakligen av försäljning av vatten. Faktureringen av kostnaderna för Affärsverkssamkommunens för vattenskydd i Mellersta Nyland operativa verksamhet täcker omkring 11 % av intäkterna. I budgeten har vattenförsäljningsmängden år 2025 uppskattats till 10,3 milj. m<sup>3</sup>. Prognosen baserar sig på halvårsstatistiken för innevarande år och innebär samma mängd som i budgeten för innevarande år. I ekonomiplanen för 2027 och 2028 uppskattas det att vattenförsäljningen kommer att bibehållas oförändrad eller öka med ca 1 % per år.

I budgeten för nästa år föreslås att enhetspriset på vatten i budgeten för nästa år ska stiga till nivån 45 c/m<sup>3</sup>, vilket innebär en ökning med ca 4,7 % (43 c/m<sup>3</sup> år 2025)

Verksamhetsintäkterna har totalt uppskattats till 5,2 milj. €.

*I **verksamhetsutgifternas** struktur inträffar i fråga om år 2026 inga stora förändringar i jämförelse med budgeten för 2025. I inköpen av tjänster, anskaffningen av utrustning samt personalutgifterna sker det en liten ökning.*

*Totalt har det för verksamhetsutgifterna reserverats ca 3,7 milj.€, vilket är ca 120 000 € mer (+ 3,4 %) än i budgeten för innevarande år.*

*För **verksamhetsbidraget** uppställs i budgeten för 2026 som mål ca 1,5 milj. € och för årsbidraget ca 1,3 milj. €. I de finansiella posterna avsätts det för räntekostnader ca 263 000,- € (332 000 i budgeten för 2025), vilket totalt svarar mot en räntenivå på ca 2,6 % för samkommunens skuldbelopp på 12,7 milj. € (31.12.2026).*

*Totalbeloppet för avskrivningarna är nästa år ca 1,5 milj. euro.*

***Resultatet för räkenskapsperioden 2026** uppvisar i budgeten ett underskott på 191 000,- euro och korrigerat med avskrivningsdifferensen har man i praktiken ett underskott på 158 000,- euro. Minskningen av avskrivningsdifferensen orsakas av upplösningen av de reserver som gjorts för investeringen i Jäniksenlinna.*

### **Investeringsdelen**

*I fråga om investeringarna ligger huvudvikten 2026 på att bygga en vattentäkt i Santakoski. I näten bereder man sig närmast för medlemskommunernas gemensamma projekt.*

*Man torde under de närmaste åren bli tvungen att utföra markanskaffningar i terrängen i Rusutjärvi och Jäniksenlinna för att bygga ytterligare brunnar. För 2026 har det inte reserverats något anslag för markanskaffningar.*

*Vad gäller beredskapen gör man en reserv gällande en utvidgning av kameraövervakningen samt förnyande av nyckelsystemet på ca 150 000 euro.*

*Investeringsbudgetens totalreserv för 2026 är ca 2,6 M€.*

### **Finansieringsdelen**

*Lånebehovet för nästa år är 3,0 M€.*

**Bilaga 1** *Ekonomiplan för 2026–2028 och budget för 2025*

**Bilaga 2** *Budgeten för 2026 per kontopunkt*

### **Verkställande direktören:**

*Samkommunsstyrelsen godkänner preliminärt budgeten för 2026 och ekonomiplanen för 2026–2028 i enlighet med **bilaga 1** samt budgeten per kontopunkt i enlighet med **bilaga 2**.*

*Samkommunsstyrelsen begär utlåtande om samkommunens budget av medlemskommunerna före 30.9.2025.*

### **Beslut:**

*Förslaget godkändes i enlighet med framställningen.*

---

**Ss 41 § 23.10.2025**

*Medlemskommunerna har gett sina utlåtanden. Utlåtandena har i sin helhet framlagts i bilaga 1.*

**Direktionen för Järvenpään Vesi** har gett följande utlåtande (24.9.2025):

Träskända stad har inget att anmärka på samkommunens budget för 2026 eller ekonomiplan för 2027–2028.

**Stadsstyrelsen i Kervo** har gett följande utlåtande (30.9.2025):

Den ekonomiplan för 2026–2028 och den budget för 2026 som har framlagts av samkommunen Mellersta Nylands Vatten visar på en konsekvent och ansvarsfull ekonomisk förvaltning. Budgeten baseras på tidigare årsutfall och kraven i kommunallagen och grundavtalet, och den har i vederbörlig ordning lämnats till medlemskommunerna för utlåtande.

Den ökning av vattenpriset på 4,7 % ( $45 \text{ c/m}^3$ ) som presenteras i budgeten är motiverad och måttlig. Förutom den allmänna kostnadsökningen beror ökningen på byggandet av en vattentäkt samt på nätprojekt som är nödvändiga för att säkerställa kontinuiteten i vattenförsörjningen. Dessutom kommer inköpet av kameraövervakningsutrustning att förbättra beredskapen och säkerheten inom vattenförsörjningen.

De operativa målen, såsom oavbruten leverans av högkvalitativt vatten, skydd av grundvattenresurser och omsorg om personalens välbefinnande, står i centrum för samkommunens verksamhet. Målet om noll störningar i driften och strängare kvalitetskrav visar på ett starkt engagemang för tjänstens kvalitet.

För Kervo föranleder den beräknade kostnadseffekten (cirka 65 000 euro) en översyn av vattenförsörjningstaxorna, särskilt som trycket på att höja priserna förväntas öka under de kommande åren.

Kervo stad anser att den föreslagna budgeten och ekonomiplanen är realistiska och acceptabla. Samkommunens verksamhet har varit transparent och målinriktad, vilket skapar en god grund för utvecklingen av vattenförsörjningen under de kommande åren.

**Direktionen för Sibbo Vatten** har gett följande utlåtande (17.9.2025):

Direktionen för Sibbo Vatten konstaterar att höjningarna av enhetspriset för inköpt vatten under den kommande treåriga ekonomiplaneringsperioden kommer att öka Sibbo Vattens kostnader med cirka 30 000 euro under 2026 och med cirka 60 000 euro under hela ekonomiplaneringsperioden. Å andra sidan kommer den allmänna kostnadsökningen att påverka även alla andra vattenverk. För att uppfylla skyldigheterna i lagen om vattentjänster är tariffhöjningar en oundviklig åtgärd för både samkommunen och kommunernas vattenverk. Även om de kommande höjningarna kommer att öka trycket på Sibbo Vatten att se över sina egna tariffer i uppåtgående riktning, har direktionen inga andra kommentarer till budgetförslaget för 2026.

Direktionen konstaterar att investeringsnivån i investeringsprogrammet är måttlig, vilket i sin tur minskar trycket på större höjningar av priserna. Dessutom är direktionen nöjd med de medel som avsatts för beredskap och framstegen i beredskapsprojekten.

**Tusby kommunstyrelse** har gett följande utlåtande (29.9.2025):

Den föreslagna höjningen av enhetspriset på vatten med  $2 \text{ c/m}^3$  efter ett års uppehåll är acceptabel med tanke på de rådande realiteterna. Medlemsverken står också inför samma tryck att höja priserna.

---

*Inriktningen av investeringarna bl.a. på att förbättra säkerheten ligger i linje med medlemskommunernas åtgärder. Likaså anser man det vara bra att utrednings- och undersökningsprojekten för tilläggsvatten fortsätts och att man bereder sig för en framtida tillväxt.*

*Tusby kommun anser det vara mycket viktigt att samkommunens investeringar är noggrant övervägda och att taxorna är så stabila som möjligt.*

*I medlemskommunernas utlåtanden har beaktats att enhetspriset bibehålls oförändrat. Tilläggsvattenprojekt anses vara nödvändiga för att säkra kontinuiteten. Det anses också vara viktigt att satsa på säkerheten.*

*Utlåtandena ger inte anledning till ändringar vad gäller den framlagda budgeten.*

**Bilaga 1** Medlemskommunernas utlåtanden

**Bilaga 2** Ekonomiplan 2025–2027 och budget 2024

**Verkställande direktören:**

*Samkommunsstyrelsen föreslår för samkommunsfullmäktige att samkommunens ekonomiplan för 2026–2028 och budget för 2026 ska godkännas i enlighet med bilaga 2.*

**Beslut:**

*Förslaget godkändes i enlighet med framställningen.*

---

**Sf 23 §**

**Bilaga 1** Medlemskommunernas utlåtanden

**Bilaga 2** Ekonomiplan för 2026–2028 och budget för 2026

**Förslag:**

*Ss: Samkommunsfullmäktige godkänner samkommunens ekonomiplan för 2026–2028 och budget för 2026 i enlighet med bilaga 2.*

**Beslut:**

*Förslaget godkändes i enlighet med framställningen.*

---

## **Sf 24 § KONKURRENSUTSÄTTNING AV REVISIONSTJÄNSTER**

---

### **Rev.n. 21.10.2025 23 § Konkurrensutsättning av revisionstjänster**

*Enligt 51 § i samkommunens förvaltningsstadga väljer samkommunfullmäktige på framställning av revisionsnämnden för högst fyra räkenskapsperioder en revisionssammanslutning för revisionen av förvaltningen och ekonomin.*

*BDO Audiator Oy har svarat för revisionsverksamheten åren 2022–2025.*

*Revisionsnämnden har på sitt sammanträde 1/2025 (18.3.2025)*

*§ 7 gett verkställande direktören fullmakt att inleda åtgärder för konkurrensutsättning av revisionstjänsterna för åren 2026–2029.*

*Det inbegärdes anbud på revisionsverksamheten 2026–2029 av fem företag som tillhandahåller tjänster. Anbudsbegäran var gemensam med Affärsverkssamkommunen för vattenskydd i Mellersta Nyland, varför besluten om anskaffningen måste fattas i såväl samkommunsstämman för Samkommunen Mellersta Nylands Vatten som samkommunsstämman för Affärsverkssamkommunen för vattenskydd i Mellersta Nyland.*

*Inom utsatt tid (4.10.2025) inkom anbud bara av ett företag, BDO Audiator Oy, vars anbud är bilaga 1.*

*Ordförandens förslag:*

*Nämnden framlägger för samkommunfullmäktige att BDO Audiator OY väljs till revisionssammanslutning för åren 2026–2029.*

*Beslut:*

*Förslaget godkändes i enlighet med framställningen.*

---

### **Sf 24 §**

**Bilaga 3** Anbud på revisionstjänster, BDO Audiator Oy

#### **Förslag:**

Rev.n.: Nämnden föreslår för samkommunfullmäktige att BDO Audiator Oy väljs till revisionssammanslutning för åren 2026–2029.

#### **Beslut:**

Förslaget godkändes i enlighet med framställningen.

**Sf 25 § PLATS OCH TID VAR OCH NÄR PROTOKOLLET HÅLLS TILL  
PÅSEENDE**

**Förslag:**

Protokollet hålls till påseende på Samkommunen Mellersta Nylands Vattens byrå  
måndagen den 17 november 2025 kl. 9.00–14.00.

Efter publiceringen finns protokollet tillgängligt i elektronisk form på  
adressen [www.kuvesi.fi](http://www.kuvesi.fi)

**Beslut:**

Förslaget godkändes i enlighet med framställningen.

## **Sf 26 §      BESVÄRSANVISNING**

### **Förslag:**

Till protokollet fogas följande besvärсанvisning:

### **BESVÄRSANVISNING**

I detta beslut av samkommunfullmäktige för Samkommunen Mellersta Nylands Vatten söks ändring medelst kommunalbesvär.

Ändring i beslutet får sökas av

- 1) den, som beslutet avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel påverkas av beslutet (part), samt
- 2) medlemskommunerna och en person, sammanslutning, inrättning eller stiftelse som är medlem i dem.

Kommunalbesvär skall skriftligt anföras inom 30 dagar från delfående av beslutet.

Besvärsskriften ska tillställas besvärsmyndigheten senast besvärstidens sista dag före utgången av besvärsmyndighetens öppettid.

En part anses om inte något annat påvisas ha fått del av beslutet sju dagar efter att brevet sändes. Vid vanlig elektronisk delgivning anses en part ha fått del av beslutet den tredje dagen efter att meddelandet sändes.

Medlemskommun i Samkommunen Mellersta Nylands Vatten eller dess medlem anses ha fått del av beslutet sju dagar efter att protokollet fanns tillgängligt i det allmänna datanätet ([www.kuvesi.fi](http://www.kuvesi.fi)).

Delfåendedagen inräknas inte i besvärstiden. Om besvärstidens sista dag är en helgdag, självständighetsdagen, valborgsmässodagen, jul- eller midsommarafton eller vardagslördag, får besvärsskriften tillställas besvärsmyndigheten första därpå följande vardag.

Besvär får anföras på den grund att beslutet har tillkommit i felaktig ordning, den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter eller att beslutet annars strider mot lag.

Besväranden ska framlägga motiveringarna till besväret till besvärsmyndigheten före besvärstidens utgång.

Kommunalbesvär anföras till Helsingfors förvaltningsdomstol:

Besöksadress: Domstolarnas hus, Banbyggarvägen 5, 00520 Helsingfors

Postadress: Banbyggarvägen 5, 00520 Helsingfors

Telefon: Kundtjänst/registratorskontoret 029 56 42069 (mån - fre kl. 8.00 - 16.15)

Fax: 029 56 42079

E-post: [helsinki.hao@oikeus.fi](mailto:helsinki.hao@oikeus.fi)

Växel: 029 56 42000

Besväret kan också sändas via förvaltnings- och specialdomstolarnas e-tjänst på adressen <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Besvär ska anföras skriftligen. En elektronisk handling uppfyller också kraven på skriftlig form.

I besvären ska följande anges:

- 1) det beslut i vilket ändring söks (det överklagade beslutet),
- 2) till vilka delar ändring söks i beslutet och vilka ändringar som yrkas (yrkandena),
- 3) grunderna för yrkandena,
- 4) vad besvärsrätten grundar sig på om det överklagade beslutet inte avser ändringssökanden själv.

I besvären ska dessutom ändringssökandens namn och kontaktuppgifter uppges. Om talan förs av ändringssökandens lagliga företrädare eller ombud, ska också dennes kontaktuppgifter uppges. Medan besvären är anhängiga ska förvaltningsdomstolen utan dröjsmål underrättas om ändringar i kontaktuppgifterna.

Besvären ska också innehålla uppgift om postadress och eventuell annan adress till vilken handlingar som hänför sig till rättegången kan sändas (processadress). Om ändringssökanden har uppgett flera processadresser, kan förvaltningsdomstolen välja till vilken av dem den skickar de handlingar som hänför sig till rättegången

Till besvären ska fogas:

- 1) det överklagade beslutet med besvärсанvisning,
- 2) utredning om när ändringssökanden har fått del av beslutet, eller annan utredning om när besvärstiden börjat löpa,
- 3) de handlingar som ändringssökanden åberopar som stöd för sina yrkanden, om dessa inte redan tidigare har lämnats till myndigheten.

Av den som inlett saken tas det ut rättegångsavgift enligt vad som stadgas i lagen om domstolsavgifter (1455/2015). På grundval av lagen om domstolsavgifter och justitieministeriets förordning (1383/2018) är rättegångsavgiften vid förvaltningsdomstolen i saker som inletts efter 1.1.2019 i regel 260 euro, såvida inte förvaltningsdomstolen ändrar det överklagade beslutet till förmån för ändringsansökanden.

Protokollsutdrag och bilagor som gäller beslutet kan begäras från samkommunens byrå:

Post- och besöksadress: Kirkkotie 49, 04310 Tusby

E-postadress: [toimisto@kuvesi.fi](mailto:toimisto@kuvesi.fi)

Telefonnummer: 040 5040 444

Byrån är öppen från måndag till fredag kl. 9:00-14.00.

### **Beslut:**

Förslaget godkändes i enlighet med framställningen.

