

KOKOUSTIEDOT	
Aika	Tiistai 29.10.2024 klo 13.01–13.33
Paikka	Keski-Uudenmaan Vesiensuojelun liikelaitoskuntayhtymä, Kirkkotie 49, Tuusula
Päätöksentekomenettely	§§ 10–18 Hybridi-kokous

KÄSITELTÄVÄT ASIAT

10 §	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
11 §	Pöytäkirjan tarkastaminen.....	3
12 §	Työjärjestys.....	3
13 §	Kuntayhtymän ajankohtaiskatsaus	4
14 §	Tarkastuslautakunnan arvioinnin työohjelma	4
15 §	Tilintarkastajan raportointi	4
16 §	Seuraava kokous.....	4
17 §	Muut asiat	4
18 §	Oikaisuvaatimus ja valitusosoitus.....	6

29.10.2024

KOKOUSTIEDOT		
Aika	Tiistai 29.10.2024 klo 13.01–13.33	
Paikka	Keski-Uudenmaan vesiensuojelun liikelaitoskuntayhtymä, Kirkkotie 49/Hybridi-muoto, Tuusula	
OSALLISTUJAT Päätöksentekijät	Risto Rämö Kimmo Kokko Armi Koskelainen Christos Petriotis	puheenjohtaja varapuheenjohtaja jäsen varajäsen
Poissa		
Muut osallistujat	Kari Korhonen Mark Lassfolk	toimitusjohtaja pöytäkirjanpitäjä, tilintarkastaja
ALLEKIRJOITUKSET	Puheenjohtaja Risto Rämö	Pöytäkirjanpitäjä Mark Lassfolk
KÄSITELLYT ASIAT Päätökset varsinaisessa kokouksessa	§:t 10–18	
PÖYTÄKIRJA ON TARKASTETTU		
PÖYTÄKIRJA YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ	kuntayhtymän verkkosivuilla 4.11.2024	

10 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Esityslista lähetetään mahdollisuuksien mukaan kokouskutsun yhteydessä (Hallintosääntö 42 §).

Lautakunnan kokouksissa tilintarkastajalla on läsnäolo- ja puheoikeus. Tilintarkastajalla ja lautakunnan määräämillä luottamushenkilöillä ja viranhaltijoilla on velvollisuus olla läsnä lautakunnan kokouksessa lautakunnan niin päättäessä. Johtokunta ei voi määrätä edustajaansa lautakunnan kokouksiin. Kokousmenettelyssä noudatetaan hallintosäännön luvussa 9 esitettyjä määräyksiä. (Hallintosääntö 29 §).

Kuntalain mukaan lautakunta on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä (Kuntalaki 103 §).

Puheenjohtajan ehdotus:

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: Ehdotuksen mukaisesti. Kokous avattiin klo 13.01.

11 § Pöytäkirjan tarkastaminen

Pöytäkirjan kirjoittaa puheenjohtajan johdolla pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla (Hallintosääntö 54 §).

Puheenjohtajan ehdotus:

Lautakunta valitsee keskuudestaan kaksi jäsentä tarkastamaan tästä kokouksesta laadittavan pöytäkirjan.

Päätös: Valittiin Kimmo Kokko ja Armi Koskelainen.

12 § Työjärjestys

Puheenjohtajan ehdotus:

Lautakunta päättää tämän kokouksen työjärjestyksen.

Päätös: Esityslista toimii kokouksen työjärjestyksenä.

13 § Liikelaitoskuntayhtymän ajankohtaiskatsaus

Kokoukseen on kutsuttu toimitusjohtaja Kari Korhonen kertomaan liikelaitoskuntayhtymän talousarvion toteutumistilanteesta ja muista ajankohtaisista asioista.

Puheenjohtajan ehdotus:

Lautakunta merkitsee katsauksen tiedoksi.

Päätös: Ehdotuksen mukaisesti. Pöytäkirjaan merkittiin, että toimitusjohtaja poistui kokouksesta pykälän käsittelyn jälkeen klo 13.24.

14 § Tarkastuslautakunnan arvioinnin työohjelma

Lautakunta keskustelee vuoden 2024 arvioinnin työohjelmasta.

Puheenjohtajan ehdotus:

Lautakunta päättää työohjelmastaan.

Päätös: Vahvistettiin arviointiohjelma.

15 § Tilintarkastajan raportointi

Tilintarkastaja raportoi vuoden 2024 tarkastuksen etenemisestä.

Puheenjohtaja:

Lautakunta merkitsee raportoinnin tiedoksi.

Päätös: Ehdotuksen mukaisesti.

16 § Seuraava kokous

Puheenjohtaja:

Lautakunta toteaa seuraavan kokouksen ajankohdan.

Päätös: Päätettiin, että sovitaan kevään kokouksen ajankohta kiinni lähempänä.

17 § Muut asiat

Hallintosäännön 47 § 4 momentin mukaan toimielin voi esittelijän ehdotuksesta tai jäsenen ehdotuksesta, jota on kannatettu, päättää ottaa käsiteltäväksi asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Puheenjohtaja:

Lautakunta käsittelee mahdolliset muut asiat.

Päätös:

Ei muita asioita. Kokous päätettiin klo 13.33.

18 § Oikaisuvaatimus ja valitusosoitus

Pöytäkirjaan liitettävässä oikaisuvaatimusohjeessa annetaan tarpeelliset ohjeet oikaisuvaatimuksen tekemiseksi. Pöytäkirjaan liitettävässä valitusosoituksessa on mainittava valitusviranomainen, valitusaika ja mitä valituskirjaan on liitettävä.

Päätökseen, josta ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä valitusta, on liitettävä tästä ilmoitus ja samalla mainittava, mihin lain tai asetuksen kohtaan kielto perustuu.

Puheenjohtajan ehdotus:

Ohjeet oikaisuvaatimuksesta, valitusosoitus sekä muutoksenhakukielto liitetään pöytäkirjaan.

Päätös:

29.10.2024

MUUTOKSENHAKUOHJEET

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	Seuraavista pykälistä ei saa tehdä kuntalain 91 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa § 10–18
	Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 89 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.
	Hallintolainkäyttö L 5 §:n /muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät ja valituskieltojen perusteet

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomainen ja -aika	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite Keski-Uudenmaan Vesiensuojelun Liikelaitoskuntayhtymä Kirkkotie 49 04310 Tuusula Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.
	Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen. Oikaisuvaatimus tehdään tarkastuslautakunnalle. Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava. Oikaisuvaatimusasiakirjat on toimitettava kaupunginhallitukselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä viraston aukioloajan päättymiseen mennessä.

Liitetään pöytäkirjaan

This documents contains 7 pages before this page

Dokumentet inneholder 7 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 7 sivua ennen tätä sivua

Dette dokument indeholder 7 sider før denne side

Detta dokument innehåller 7 sidor före denna sida

MARK HARRY ANDREAS LASSFOLK

BDO Oy, FI27760894, Porkkalankatu 3, 00180, Helsinki

b727a281-3541-4c19-8281-7e834a475eb2 - 2024-10-29 14:45:05 UTC +02:00

BankID / MobileID - 89d13633-5001-4694-a569-beeb357ac792 - FI

Authority to sign - Asemavaltuutus - Ställningsfullmakt - Autoritet til å signere - Myndighed til at underskrive

ARMİ SİSKO HELENA KOSKELAINEN

d315dd05-c844-4d26-8b90-cb4ad43db441 - 2024-10-29 16:29:18 UTC +02:00

BankID / MobileID - cd1581a5-ee2c-4eab-b6d9-b6a81b2073df - FI

Risto Juhani Rämö

da126815-521e-43f6-9e99-f246b3375539 - 2024-10-31 11:51:04 UTC +02:00

BankID / MobileID - ff94cb45-fef2-4525-bd3a-003865f8955e - FI

Kimmo Olavi Kokko

ef9426ec-0b36-46b3-842e-b75389c2c0bb - 2024-10-31 23:26:07 UTC +02:00

BankID / MobileID - 3d345899-b563-4e3b-a328-b4f417b2ba32 - FI

authority to sign

representative

custodial

asemavaltuutus

nimenkirjoitusoikeus

huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt

firmateckningsrätt

förvaltare

autoritet til å signere

representant

foresatte/verge

myndighed til at underskrive

repræsentant

frihedsberøvende