

**FÖREDRAGNINGSLISTA**

**nr 2/23**

TID	23.11.2023, KL. 17.00 –
PLATS	Hybridsammanträde, Kirkkotie 49, 04310 TUSBY
KALLADE LEDAMÖTER	<b>Träskända</b> Maria Kastruni (ordf.) Vesa Müller  <b>Kervo</b> Aino Lumme Iiro Silvander (vice ordf. 2)  <b>Sibbo</b> Lilli Kahri Peter Nortamo  <b>Tusby</b> Taisto Hujala Riitta Sedig (vice ordf. 1)  Kari Korhonen Verkställande direktör
ÄRENDEN	§§ 8–15
	Föredragningslistan har sänts till ledamöterna i samkommunens styrelse samt medlemskommunernas kommunstyrelser samtidigt som sammanträdeskallelsen.

## ASIALUETTELO

- Sf 8 § SAMMANTRÄDETS LAGLIGHET OCH BESLUTSFÖRHET**
- Sf 9 § VAL AV SAMMANTRÄDESSEKRETERARE OCH PROTOKOLLJUSTERARE**
- Sf 10 § BESLUT OM ARBETSORDNINGEN**
- Sf 11 § EKONOMIPLAN FÖR 2024–2026 OCH BUDGET 2024**  
**Bilaga 1** Medlemskommunernas utlåtanden  
**Bilaga 2** Ekonomiplan 2024–2026 och budget 2024
- Sf 12 § FÖRVÄRV AV DEPÅTOMT**
- Sf 13 § VAL AV ERSÄTTARE I SAMKOMMUNSSTYRELSEN**
- Sf 14 § PLATS OCH TID VAR OCH NÄR PROTOKOLLET HÅLLS TILL PÅSEENDE**
- Sf 15 § BESVÄRSANVISNING**

## **Sf 8 § SAMMANTRÄDETS LAGLIGHET OCH BESLUTSFÖRHET**

Samkommunsstyrelsen har vid sitt sammanträde 15.12.2022 43 § fastslagit datumet 23.11.2023 som sammanträdestidpunkt för samkommunens fullmäktige.

Enligt förvaltningsstadgans 6 §: "Kallelse till samkommunsfullmäktiges sammanträde ska minst tio dagar före sammanträdet sändas till samkommunsfullmäktiges och samkommunsstyrelsens ledamöter samt medlemskommunernas kommunstyrelser.

Sammanträdeskallelse med tillhörande bilagor har 9.11.2023 per e-post sänts till varje ledamot i samkommunsfullmäktige. Till ersättarna har samtidigt sänts information om sammanträdes tidpunkt och plats. Sammanträdeskallelsen med tillhörande bilagor har också skickats till medlemskommunernas kommunstyrelser samt samkommunsstyrelsens ledamöter.

Enligt den nya språklag som trädde i kraft 01.01.2004 har sammanträdeskallelsen sänts på finska och svenska.

Enligt 103 § kommunallagen är "fullmäktigesammanträde beslutfört om minst två tredjedelar av ledamöterna är närvarande".

### **Förslag:**

På grundval av namnupprop som utförs enligt förteckningen över ledamöter beslutar samkommunsfullmäktige om sammanträdes laglighet och beslutsförhet.

### **Beslut:**

## **Sf 9 § VAL AV SAMMANTRÄDESSEKRETERARE OCH PROTOKOLLJUSTERARE**

### **Förslag:**

Enligt förvaltningsstadgans 72 §:

- "Som protokollförare vid fullmäktiges sammanträden och som fullmäktiges sekreterare tjänstgör en av samkommunfullmäktige utsedd tjänsteinnehavare".
- "Fullmäktiges protokoll granskas av två för var och en gång till detta uppdrag valda fullmäktigeledamöter, ifall inte fullmäktige i fråga om något ärende annorlunda beslutar".

### **Beslut:**

## **Sf 10 §      BESLUT OM ARBETSORDNINGEN**

### **Förslag:**

Samkommunfullmäktige beslutar godkänna föredragningslistan som arbetsordning för sammanträdet.

### **Beslut:**

---

## Sf 11 § EKONOMIPLAN FÖR 2024–2026 OCH BUDGET FÖR 2024

---

### Ss 28 § 19.10.2023 EKONOMIPLAN FÖR 2024–2026 OCH BUDGET FÖR 2024

---

### Ss 22 § 24.8.2023 EKONOMIPLAN FÖR 2024–2026 OCH BUDGET FÖR 2024

Enligt kommunallagens 110 § ”ska fullmäktige före utgången av året godkänna en budget för kommunen för det följande kalenderåret. I samband med att budgeten godkänns ska fullmäktige också godkänna en ekonomiplan för tre eller flera år. Budgetåret är planperiodens första år”. I 17 § i grundavtalet för Mellersta Nylands vatten bestäms dessutom att ”Samkommunens budget för följande år ska godkännas före den 30 november, då den även ska sändas till medlemskommunerna för kännedom”. Vidare bestäms det i grundavtalets 17 §: ”Samkommunsstyrelsens förslag till budget och ekonomiplan ska sändas till medlemskommunerna på så sätt att medlemskommunerna har minst fyra (4) kalenderveckor på sig att behandla förslaget”.

Budgeten för det kommande året har utarbetats huvudsakligen på basis av de tidigare åren. Driftskostnaderna har stigit med 5,2 % och intäkterna med 10,3 % i förhållande till budgeten för 2023. Ökningen av utgifterna förklaras i huvudsak av ökade kostnader för elenergi. Utöver de egentliga driftskostnaderna ökas bruttokostnaderna ansevärt av de kraftigt ökade räntekostnaderna, vilket i sin tur beror på den kraftiga höjningen av räntenivån.

Vid sidan av den normala produktions- och underhållsverksamheten fortsätter man med tilläggsvattenprojekt nästa år. Strömningsmodelleringen i Rusutjärvi blir klar hösten 2023 och på grundval av den fattar man beslut om att bygga nya infiltrations- och pumpningsbrunnar.

**Bilaga 1** är förslaget till ekonomiplan för 2024–2026 innefattande funktionella mål, investeringsprogram, resultaträkning och finansieringsanalys. I denna form framläggs ekonomiplanen för samkommunfullmäktige för godkännande. Specifieringen av budgeten för år 2024 per kontopunkt finns i **bilaga 2** och den behandlas och godkänns av samkommunsstyrelsen.

#### **Motiveringar till budgeten:**

Samkommunens funktionella mål har sammanfattats i början av budgeten i enlighet med den strategi som godkänts i samkommunen.

#### **Resultaträkning**

**Verksamhetsintäkterna** uppstår huvudsakligen av försäljning av vatten. Faktureringen av kostnaderna för Affärsverkssamkommunens för vattenskydd i Mellersta Nyland operativa verksamhet täcker omkring 10 % av intäkterna. I budgeten har vattenförsäljningsmängden år 2024 uppskattats till 10,1 milj. m<sup>3</sup>. Prognosen baserar sig på halvårsstatistiken för innevarande år och innebär en ca 1,9 % mindre mängd än i budgeten för innevarande år. I ekonomiplanen för 2025 och 2026 uppskattas att vattenförsäljningen bibehålls på 2024 års nivå.

I enhetspriset på vatten föreslås det i budgeten för 2024 en ändring på + 4 c/m<sup>3</sup>.

Verksamhetsintäkterna har totalt uppskattats till 4,84 milj. €.

**Verksamhetsutgifternas** struktur uppvisar i fråga om år 2024 inga stora förändringar i jämförelse med budgeten för 2023. I inköpen av tjänster, anskaffningen av tillbehör samt personalutgifterna sker det en liten ökning.

Totalt har det för verksamhetsutgifterna reserverats 3,4 milj.€, vilket är ca 170,000 € mer än i budgeten för innevarande år.

För **verksamhetsbidraget** uppställs i budgeten för 2024 som mål 1,4 milj. € och för årsbidraget 1,2 milj. €. I de finansiella posterna avsätts det för räntekostnader ca 190 000,- € (27 000 i budgeten för 2023), vilket totalt svarar mot en räntenivå på ca 2,5 % för samkommunens skuldbelopp på 7,7 milj. € (31.12.2024).

Totalbeloppet för avskrivningarna är nästa år ca 1,3 milj. euro.

**Resultatet för räkenskapsperioden 2024** uppvisar i budgeten ett underskott på 67 000,- euro och korrigerat med avskrivningsdifferensen har man i praktiken ett underskott på 34 300,- euro. Minskningen av avskrivningsdifferensen orsakas av upplösningen av de reserver som gjorts för investeringen i Jäniksenlinna.

### **Investeringsdelen**

I fråga om investeringarna ligger huvudvikten 2024 vid en uppdatering av automationssystemet samt en sanering av nätverken. Dessutom bereder man sig för en partiell sanering av Kellokoski vattentorn.

Man torde under de närmaste åren bli tvungen att utföra markanskaffningar i terrängen i Rusutjärvi och Jäniksenlinna för att bygga ytterligare brunnar. För markanskaffningar har för 2024 reserverats 50 000 euro. I lösöresreserv behålls 20 000,- euro.

Investeringsbudgetens totalreserv för 2024 är 1,4 M€.

### **Finansieringsdelen**

Lånebehovet för nästa år är 1,2 M€.

**Bilaga 1** Ekonomiplan för 2024–2026 och budget för 2024

**Bilaga 2** Budgeten för 2024 per kontopunkt

### **Verkställande direktören:**

Samkommunsstyrelsen godkänner preliminärt budgeten för 2024 och ekonomiplanen för 2024 – 2026 i enlighet med **bilaga 1** samt budgeten per kontopunkt i enlighet med **bilaga 2**.

Samkommunsstyrelsen begär utlåtande om samkommunens budget av medlemskommunerna före 30.9.2023.

### **Beslut:**

Förslaget godkändes i enlighet med förslaget.

---

### **Ss 28 § 19.10.2023**

Medlemskommunerna har gett sina utlåtanden. Utlåtandena har i sin helhet framlagts i bilaga 1.

**Direktionen för Järvenpään Vesi** har gett följande utlåtande (20.9.2023):

Träskända stad har inget att anmärka på samkommunens budget för 2024 eller ekonomiplan för 2025 - 2026.

**Tekniska nämnden i Kervo** har gett följande utlåtande (26.9.2023):

Enhetspriset på vatten stiger 2024 med 10 % jämfört med det nuvarande. Höjningen är betydande, men motiverad. Det har planerats en höjning av enhetspriset även för de följande två åren på 2 c/m<sup>3</sup> om året. Höjningen orsakar tilläggsutgifter för vattenverket i Kervo, vilket i sin tur föranleder tryck att höja det försäljningspris på vatten som uppbärs av kunderna.

De mål som uppställts för året 2024 i budgeten är ambitiösa, vilket återspeglar viljan att agera ansvarsfullt och leverera högkvalitativt vatten.

**Tusby kommunstyrelse** har gett följande utlåtande (25.9.2023):

Förslaget till en ökning av enhetspriset på vatten med +4 c/ m<sup>3</sup>, efter en paus på några år, kan godkännas i ljuset av de rådande realiteterna. Och medlemsverken har också samma höjningstryck.

Inriktningen av investeringarna på en uppdatering av automationssystemet och en sanering av nätverket ligger bra i linje med medlemskommunernas vattenverk. Likaså anser man det vara bra att fortsätta med utrednings- och undersökningsprojekten för tilläggsvatten och bereda sig för en framtida tillväxt.

Tusby kommun anser det vara mycket viktigt att samkommunens investeringar är noggrant övervägda och taxorna så stabila som möjligt.

**Direktionen för Sibbo Vatten** har gett följande utlåtande (20.9.2023):

Direktionen för Sibbo Vatten har inget att anmärka på budgetförslaget för 2024.

I fråga om investeringsprogrammet konstateras att det är en synnerligen viktig beredskap för framtida behov att kartlägga, anskaffa och ta i bruk ytterligare vattenkällor och att man satsa på detta. Direktionen har inte något annat att framföra angående investeringsprogrammet.

Ökningen av priset på vatten har beaktats i medlemskommunernas utlåtanden, men den har ansetts vara motiverad. Saneringen av nätverken samt projekten för tilläggsvatten anses också vara nödvändiga för att trygga kontinuiteten.

Utlåtandena ger inte anledning till ändringar var gäller den framlagda budgeten.

**Bilaga 1** Medlemskommunernas utlåtanden

**Bilaga 2** Ekonomiplan 2024–2026 och budget 2024

**Verkställande direktören:**

Samkommunfullmäktige godkänner samkommunens ekonomiplan för 2024–2026 och budget för 2024 i enlighet med bilaga 2.

**Beslut:**

Förslaget godkändes i enlighet med förslaget.

---



**Sf 11 §**

**Bilaga 1** Medlemskommunernas utlåtanden

**Bilaga 2** Ekonomiplan 2024–2026 och budget 2024

**Förslag:**

Ss: Samkommunsfullmäktige godkänner samkommunens ekonomiplan för 2024–2026 och budget för 2024 i enlighet med bilaga 2.

**Beslut:**



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

### § 19

#### **Lausuntopyyntö / Keski-Uudenmaan Vesi kuntayhtymän taloussuunnitelma vuosille 2024-2026 ja talousarvio vuodelle 2024**

JARDno-2023-1398

Valmistelija / lisätiedot:  
Ari Kaunisto  
ari.kaunisto@jarvenpaa.fi  
toimitusjohtaja

#### Liitteet

1 Lausuntopyyntö / Keski-Uudenmaan Vesi kuntayhtymän taloussuunnitelma vuosille 2024-2026 ja talousarvio vuodelle 2024 (allekirjoitukset poistettu)

Keski-Uudenmaan Vesi Kuntayhtymä pyytää 24.8.2023 pidetyn yhtymähallituksen kokouskäsitellyn mukaisesti ja kuntien kanssa tehdyn perussopimuksen mukaisesti lausuntoa varainhoitovuodeksi 2024 vahvistettavasta yksikköhinnasta sekä 2024 - 2026 taloussuunnitelmasta ja talousarviosta vuodelle 2024. Lausuntopyyntö on liitteenä.

Lausunto on toimitettava 30.9.2023 mennessä.

#### Talousarvio 2024 ja taloussuunnitelma 2024 - 2026

Vuodelle 2024 esitetään veden yksikköhinnalle korotusta, jolloin yksikköhinta on 0,43 e/m<sup>3</sup> + voimassa oleva arvonlisävero. Aiempi yksikköhinta vuoden 2023 osalla on 0,39 e/m<sup>3</sup>. Korotus on 4 snt/m<sup>3</sup>.

#### Peruste yksikköhinnan muutokselle:

Toimintamenot ovat nousseet 5,2 % ja tulot 10,3 % vuoden 2023 talousarvioon nähden. Menojen kasvu muodostuu sähköenergian kustannusten kasvusta ja palveluiden ostosta, tarvikkeista ja henkilöstömenoista, joissa on myös hienoista nousua.. Varsinaisten toimintamenojen lisäksi bruttokustannuksia kasvattaa merkittävästi voimakkaasti kasvaneet korkokulut, mikä puolestaan johtuu korkotason voimakkaasta noususta.

Vuodelle 2024 on arvioitu veden myynnin pienentymistä arviolta 1,9 %.

#### Taloussuunnitelmavuosien yksikköhinta-arviointi:

Taloussuunnitelmavuosille veden yksikköhinnalle on tulossa muutosta, jolloin TS2025 yksikköhinta 0,45 e/m<sup>3</sup> ja TS2026 yksikköhinta on 0,47 e/m<sup>3</sup> + voimassa oleva arvonlisävero. Korotus on TS2025 2 snt/m<sup>3</sup> ja TS2026 2 snt/m<sup>3</sup>.

Vuosille 2025 - 2026 on vedenmyynnissä arvioitu olevan vuoden 2024 tasolla.

#### Tuloslaskelma

Toimintatulot vuodelle 2024 on arvioitu olevan 4,84 Me.



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

### Toimintakulut

Toimintamenot vuodelle 2024 on arvioitu olevan 3,4 Me. Toimintamenoissa on n. 170 te kasvua, verrattuna 2023 vuoteen. Kasvua tulee mm. palveluiden ostosta, tarvikkeiden hankinnasta ja henkilöstökuluista.

Toimintakatteessa tavoitteena vuodelle 2024 on 1,4 Me ja vuosikate 1,2 Me.

### Investointiosa

Investointien osalta päähuomio vuonna 2024 on automaatiojärjestelmän päivittämisessä sekä verkostojen saneerauksessa. Lisäksi varaudutaan, Kellokosken vesitornin osittaiseen saneeraukseen. Maanhankintaa jouduttaneen lähivuosina tekemään Rusutjärven ja Jäniksenlinnan maastossa lisäkaivojen rakentamiseksi. Vuodelle 2024 maahankintoihin on varattu 50 000 euroa. Irtaimistovarauksena pidetään 20 000,- euroa. Investointibudjetin kokonaisvaraus vuodelle 2024 on 1,4 M€.

### Rahoitusosa

Lainan tarve vuodelle 2024 on 1,2 Me.

### Järvenpään Veden lausunto

Talousveden vuoden 2024 yksikköhinnannalle on tulossa n. 10% korotus, jonka vaikutus on 4 snt/m<sup>3</sup>. Suunnitelmavuosille 2025 - 2026 on esitetty myös korotukset 2 snt/m<sup>3</sup> vuosi.

Kokonaisuudessa talousarvion yksikköhintojen vaikutukset vuodelle 2024 ja suunnitelmavuosille 2025 - 2026 aiheuttavat seurannaisesti Järvenpään Vedelle taksojen korotustarpeen.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Ari Kaunisto, toimitusjohtaja

Johtokunta päättää Järvenpään kaupungin lausuntona Keski-Uudenmaan Vesi kuntayhtymälle esittää, että:

1. Järvenpään kaupungilla ei ole huomauttamista kuntayhtymän talousarvioon vuodelle 2024 eikä vuosien 2025 - 2026 taloussuunnitelmaan.

### **Kokouskäsitely**

Toimitusjohtaja Ari Kaunisto selosti asiaa.

### **Päätös**

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

### **Tiedoksi**

Kaupunginhallitus, Keski-Uudenmaan Vesi Kuntayhtymä



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

---

### **Muutoksenhakukielto**

§19

### **Muutoksenhakukielto**

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL136 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)
- etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §).



#### KOKOUSTIEDOT

Aika 26.9.2023 klo 17:30

Paikka Sampolan palvelukeskus, kokoustila Aurinkomäki

#### KÄSITELTÄVÄT ASIAT

97 § Lausunto Keski-Uudenmaan Vesi kuntayhtymän taloussuunnitelmasta vuosille 2024-2026 ja talousarviosta vuodelle 2024 .....	1
Muutoksenhakukielto (kuntalaki) .....	4



**§ 97 Lausunto Keski-Uudenmaan Vesi kuntayhtymän taloussuunnitelmasta vuosille 2024-2026 ja talousarviosta vuodelle 2024**

KER/1644/11.06.00.00/2023

**Tekninen lautakunta 26.9.2023 § 97**

Keski-Uudenmaan Vesi kuntayhtymä pyytää lausuntoa 30.9.2023 mennessä yhtymähallituksen käsittelemästä luonnoksesta kuntayhtymän vuosien 2024-2026 taloussuunnitelmaksi. Lausuntopyyntö liitteineen (taloussuunnitelma vuosille 2024-2026, talousarvio vuodelle 2024) on oheismateriaalina.

Tulevan vuoden talousarvio on laadittu pääasiassa aiempien vuosien pohjalta.

**Myydyn veden määrä**

Talousarviossa veden myyntimääräksi vuonna 2024 on arvioitu 10,1 milj.m<sup>3</sup>, mikä on 1,9 % pienempi kuin kuluvan vuoden talousarviossa. Taloussuunnitelman vuosille 2025 ja 2026 arvioidaan veden myynnin pysyvän vuoden 2024 tasolla.

**Toimintatulot**

Toimintatulot muodostuvat pääasiallisesti veden myynnistä. Keski-Uudenmaan Vesien suojelun liikelaitoskuntayhtymän operatiivisen toiminnan kustannusten laskutus kattaa noin 10 % tuloista. Toimintatulojen kokonaisarvio on 4,84 milj. euroa vuodelle 2024. Toimintatulot kasvavat 10,3 % vuoden 2023 talousarvioon nähden.

**Veden yksikköhinnan korotus**

Veden yksikköhinnalle esitetään talousarviossa vuodelle 2024 korotusta 4 snt/m<sup>3</sup>, jolloin yksikköhinta on 0,43 €/m<sup>3</sup> (veroton). Kuluvan vuoden yksikköhinta on 0,39 €/m<sup>3</sup>. Perustelut yksikköhinnan nostamiselle selittyvät toimintamenojen 5,2 % kasvulla.

Suurin nousuun vaikuttava tekijä on sähköenergian kustannusten kasvu. Lisäksi hienoista nousua on palveluiden ostossa, tarvikkeiden hankinnassa sekä henkilöstömenoissa. Kokonaisuudessaan toimintamenoihin on varattu 3,4 milj. euroa, mikä on noin 170 000 euroa enemmän kuin kuluvan vuoden talousarviossa. Varsinaisten toimintamenojen lisäksi bruttokustannuksia kasvattaa merkittävästi voimakkaasti kasvaneet korkokulut, mikä puolestaan johtuu korkotason voimakkaasta noususta.

Veden yksikköhintojen on arvioitu nousevan seuraavina taloussuunnitelmavuosina

SÄHKÖISESTI ALLEKIRJOITETTU

Kettunen Sari, hallintopäällikkö 29.9.2023 7:07



2025-2026 edelleen 2 snt/m<sup>3</sup>/vuosi.

#### **Toiminta- ja vuosikate**

Toimintakatteelle asetetaan 2024 talousarviossa tavoitteeksi 1,4 milj.euroa ja vuosikatteelle 1,2 milj.euroa.

#### **Tilikauden tulos**

Tilikauden 2024 tulos on talousarviossa 67 000 euroa alijäämäinen ja korjattuna poistoeron vähennyksellä ollaan käytännössä 34 300 euroa alijäämäinen. Poistoeron vähennys aiheutuu Jäniksenlinnan investointia varten tehtyjen varausten purkamisesta.

#### **Investointiosa**

Investointien osalta päähuomio vuonna 2024 on automaatiojärjestelmän päivittämisessä sekä verkostojen saneerauksessa. Lisäksi varaudutaan, Kellokosken vesitornin osittaiseen saneeraukseen. Maanhankintaa jouduttaneen lähivuosina tekemään Rusutjärven ja Jäniksenlinnan maastossa lisäkaivojen rakentamiseksi. Vuodelle 2024 maahankintoihin on varattu 50 000 euroa. Irtaimistovarauksena pidetään 20 000 euroa. Investointibudjetin kokonaisvaraus vuodelle 2024 on 1,4 milj. euroa.

#### **Rahoitusosa**

Lainatarve ensi vuodelle on 1,2 milj. euroa.

#### **Taloussuunnitelman vaikutus Keravan vesihuoltolaitoksen talouteen**

Veden yksikköhinta nousee vuonna 2024 nykyisestä 10 %. Korotus on merkittävä, mutta perusteltu. Korotusta yksikköhintaan on suunniteltu myös kahdelle seuraavalle vuodelle 2 snt/m<sup>3</sup> vuodessa. Korotuksesta aiheutuu lisämenoja Keravan vesihuoltolaitoksen toimintaan, mikä aiheuttaa paineita puolestaan nostaa asiakkailta perittävän veden myyntihintaa.

#### **Muut huomiot**

Talousarviossa vuodelle 2024 asetut tavoitteet ovat kunnianhimoiset, mikä kuvastaa tahtoa toimia vastuullisesti ja toimittaa korkealaatuista vettä.

#### **Valmistelijat**

vesihuoltopäällikkö Tiina Lindström

#### **Toimivallan peruste**

Keravan kaupungin hallintosäännön 16 §, kohdan 13 mukaan lautakunnan tehtävänä on antaa lausunnot ja selitykset toimialaansa kuuluvissa asioissa.

#### **Päätösehdotus**

Tekninen lautakunta päättää, että sillä ei ole huomautettavaa Keski-Uudenmaan Vesi kuntayhtymän taloussuunnitelmaluonnokseen vuosille 2024-2026 ja talousarviosta vuodelle 2024.

SÄHKÖISESTI ALLEKIRJOITETTU

Kettunen Sari, hallintopäällikkö 29.9.2023 7:07



---

<b>Käsittely</b>	Jäsen Salmela-Vierisalo ilmoitti olevansa esteellinen asian käsittelyssä (esteellisyyssperuste; yhteisöjäävi) ja poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn ajaksi.
<b>Päätös</b>	Tekninen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.
<b>Lisätietoja antaa</b>	vesihuoltopäällikkö Tiina Lindström, tiina.lindstrom@kerava.fi, 040 318 2187
<b>Päätöksen täytäntöönpano</b>	Ote: Keski-Uudenmaan Vesi kuntayhtymä
<b>Pöytäkirja nähtävänä</b>	Pöytäkirja on yleisesti nähtävillä Keravan kaupungin verkkosivuilla alkaen

Annettu tiedoksi sähköisesti 29.9.2023





---

**MUUTOKSENHAKUKIELTO (kuntalaki)**

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa:

§:t 91, 92, 93, 94, 95, 97, 98, 99, 100, 101, 102, 103, 106, 107

**SÄHKÖISESTI ALLEKIRJOITETTU**

Kettunen Sari, hallintopäällikkö 29.9.2023 7:07



Sipoon Vesi -liikelaitoksen johtokunta /  
Direktionen för affärsverket Sibbo  
Vatten 20.09.2023

**Keski-Uudenmaan Vesi kuntayhtymän talousarvio v.2024 ja investointiohjelma 2024 – 2026  
/Lausunto / Samkommunen Mellersta Nylands Vatten budget år 2024 och investeringsprogram  
2024 – 2026 /Utlåtande**

**Sipoon Vesi -liikelaitoksen johtokunta / Direktionen för affärsverket Sibbo Vatten 20.09.2023 §  
25**

878/00.04.01/2023

Valmistelija / Beredare: Valmistelija / Beredare: vesiliikelaitosjohtaja /  
vattenaffärsverksdirektör Matti Huttunen, matti.huttunen(at)sipoo.fi

Keski-Uudenmaan Vesi kuntayhtymän (myöh. Kuvesi) perussopimuksen 15 §:n mukaan tulee jäsenkuntien antaa lausunto kutakin varainhoitovuotta varten vahvistettavasta veden yksikköhinnasta sekä investointiohjelmasta. Kuvesin yhtymähallitus pyytää Sipoon kunnanhallituksen lausuntoa kuntayhtymän hallituksen kokouksessaan 24.8.2023 hyväksymästä talousarvioehdotuksesta vuodelle 2024 ja investointiehdotuksesta vuosille 2024–2025, liite 1. Lausuntopyyntö on osoitettu Sipoon kunnanhallitukselle, mutta Sipoon kunnan hallintosäännön mukaan Sipoon Veden johtokunta antaa kunnassa lausunnot toimialueensa asioista.

#### Talousarvioehdotus 2024

Talousarvioehdotus 2024 perustuu veden yksikköhintaan 0,43 €/m<sup>3</sup> + alv 24 %. Veden yksikköhintaan esitetään 10,3 prosentin korotusta vuodelle 2024 ja edelleen taloussuunnitelmavuosille 2025–2026 edelleen 4,6 %:n ja 4 %:n korotuksia.

Toimintamenot ovat nousseet 5,2 % ja tulot 10,3 % edellisen vuoden talousarvioon nähden. Toimintamenoja kasvattavat etenkin sähkönhinnan nousu sekä merkittävästi kasvaneet lainanhoitokustannukset kohonneen korkotason vuoksi.

Huomattavat hinnankorotukset lisäävät painetta taksan korotuksiin myös Sipoossa. Keski-Uudenmaan Veden, kuten Sipoon Veden, on katettava kulunsa keräämillään maksuilla ja toimintamenojen kasvuun on ymmärrettävä selitys, johon ei Kuvesi voi omalla toiminnallaan vaikuttaa. Sipoon Veden johtokunnalla ei ole huomautettavaa talousarvioehdotuksesta vuodelle 2024.

#### Investointiohjelma 2024–2026

Vuonna 2024 päähuomio investoinneissa on automaatiojärjestelmän päivittämisessä sekä verkostosaneerauksissa. Automaatiosaneeraukseen varataan vuodelle 2024 noin 400 000 euroa. Yleisesti investointitaso on koko taloussuunnitelmajakson läpi noin 1,3–3,0 miljoonaa euroa.

Lisäksi investointiohjelmassa varaudutaan maanhankintaan 50 000 eurolla. Maanhankintaa tehdään lisäkaivojen rakentamista varten. Lisävesilähteiden kartoitus, hankinta ja käyttöönotto on erittäin tärkeää varautumista tulevaisuuden tarpeisiin ja siihen tuleekin panostaa.



Sipoon Vesi -liikelaitoksen johtokunta /  
Direktionen för affärsverket Sibbo  
Vatten 20.09.2023

Investointiohjelmasta ei johtokunnalla ole muuta lausuttavaa.

Esittelijä / Föredragande Vesiliikelaitoksen johtaja / Direktör för affärsverket Huttunen Matti

Ehdotus / Förslag Johtokunta antaa asiassa valmistelun mukaisen lausunnon Keski-Uudenmaan Vesi kuntayhtymälle.

Pykälä tarkastetaan välittömästi.

Direktionen ger utlåtande åt samkommunen Mellersta Nylands Vatten i enlighet med beredningen.

Paragrafen justeras omedelbart.

Käsittely / Behandling

Päätös / Beslut Sipoon Veden johtokunta johtokunta hyväksyi yksimielisesti ehdotuksen.

Pykälä tarkastettiin välittömästi.

Direktionen för Sibbo Vatten godkände enhälligt förslaget.

Paragrafen justerades omedelbart.

Liitteet / Bilagor

Liite bilaga 1 - Lausuntopyyntö jäsenkunnille 2024-2026

Otteen oikeaksi todistaa / Utdragets riktighet intygar

Sipoossa / Sibbo

21.9.2023

Rosa Pakarinen  
Hallinnon suunnittelija / Förvaltningsplanerare



**Sipoon kunta**  
**Sibbo kommun**

## **OTE PÖYTÄKIRJASTA PROTOKOLLSUTDRAG**

Sipoon Vesi -liikelaitoksen johtokunta /  
Direktionen för affärsverket Sibbo  
Vatten 20.09.2023

**Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 25**

### **MUUTOKSENHAKUKIELTO**

Kuntalain (10.4.2015/410) 136 §:n mukaan päätöksestä, joka koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta.

### **BESVÄRSFÖRBUD**

Enligt 136 § i kommunallagen (10.4.2015/410) får omprövning inte begäras eller kommunalbesvär anföras i fråga om beslut som endast gäller beredning eller verkställighet.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

## § 374

### **Keski-Uudenmaan Vesi Kuntayhtymä, Taloussuunnitelma vuosille 2024-2026 ja talousarvio vuodelle 2024, lausunto**

TUUDno-2023-1809

Valmistelija / lisätiedot:

Heli Hippeläinen

heli.hippelainen@tuusula.fi

vs.talousjohtaja

#### Liitteet

1 Keski-Uudenmaan vesi kuntayhtymä, Lausuntopyyntö jäsenkunnille 25.8.2023, Taloussuunnitelma vuosille 2024-2026 ja talousarvio vuodelle 2024, khall 25.9.2023

Keski-Uudenmaan Vesi kuntayhtymä lähettää oheisena yhtymähallituksen 25.8.2023 käsittelemän luonnoksen kuntayhtymän vuosien 2024–2026 taloussuunnitelmaksi ja pyytää suunnitelmasta lausuntoa ennen yhtymävaltuustolle tehtävää ehdotusta 30.9.2023 mennessä.

Tulevan vuoden talousarvio on laadittu pääasiassa aiempien vuosien pohjalta. Toimintamenot ovat nousseet 5,2 % ja tulot 10,3 % vuoden 2023 talousarvioon nähden. Menojen kasvu selittyy pääasiassa sähköenergian kustannusten kasvulla. Varsinaisten toimintamenojen lisäksi bruttokustannuksia kasvattaa merkittävästi voimakkaasti kasvaneet korkokulut, mikä puolestaan johtuu korkotason voimakkaasta noususta.

Veden yksikköhintaan talousarviossa vuodelle 2024 esitetään +4 snt/m<sup>3</sup> muutosta.

Investointien osalta päähuomio vuonna 2024 on automaatiojärjestelmän päivittämisessä sekä verkostojen saneerauksessa. Lisäksi varaudutaan, Kellokosken vesitornin osittaiseen saneeraukseen.

Normaalin tuotanto- ja ylläpitotoiminnan ohella ensi vuonna jatketaan lisävesihankkeita. Rusutjärven virtausmallinnus valmistuu vuoden 2023 syksyllä ja sen perusteella päätetään uusien imeytys- ja ottokaivojen rakentamisesta.

#### **Lausunto**

Veden yksikköhinnan kasvuesitys +4 snt/m<sup>3</sup>, muutaman vuoden tauon jälkeen, on hyväksyttävissä olemassa olevien realiteettien valossa. Ja samaa nostopainetta on myös jäsenlaitoksilla.

Investointien kohdistaminen automaatiojärjestelmän päivittämiseen sekä verkoston saneeraukseen on hyvin linjassa jäsenkuntien vesilaitosten kanssa. Samoin hyvänä pidetään lisävesihankkeiden selvitys- ja tutkimusprojektien jatkamista ja varautumista tulevaisuuden kasvulle.

Tuusulan kunta pitää hyvin tärkeänä, että kuntayhtymän investoinnit ovat tarkkaan harkittuja ja taksat mahdollisimman vakaat.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Kalle Ikkela, pormestari

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

---

Kunnanhallitus päättää

- antaa selostusosan mukaisen lausunnon Keski-Uudenmaan Vesi kuntayhtymän talousarvioehdotuksesta vuodelle 2024 ja taloussuunnitelmasta vuosille 2024–2026
- tarkastaa ja hyväksyä pöytäkirjan tämän pykälän osalta välittömästi kokouksessa.

**Päätös**

Ehdotus hyväksyttiin.

Vt. kansliapäällikkö Markku Vehmas selosti asiaa kokouksessa.

**Tiedoksi**

Keski-Uudenmaan Vesi kuntayhtymä, talouden ohjaus

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

---

Otteen oikeaksi todistaa Tuusulassa 27.9.2023

Pia Rojo  
pöytäkirjanpitäjä

**Tiedoksianto asianosaiselle**

Lähetetty tiedoksi sähköpostilla (Laki sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa § 19) 27.9.2023.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

---

**Muutoksenhakukielto**  
§374

**Muutoksenhakukielto**

Päätöksestä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.



## TALOUSARVIO VUODELLE 2024

### Toiminnalliset tavoitteet

- 1 Kuntayhtymän perustavoitteena on toimittaa korkealaatuista, vähintään normien mukaista talousvettä jäsenkuntien ja muiden sopimusasiakkaiden jakeluverkkoihin häiriöttömästi ja edullisesti, sekä toimia aktiivisesti käytössään olevien pohjavesivarojen puhtaana säilyttämiseksi ja niiden antoisuuden turvaamiseksi.
- 2 Tuotantolaitoksilta lähtevien vesien laadulle asetetaan normivaatimuksia tiukemmat tavoitteet seuraavien parametrien osalta kuntayhtymän strategiassa esitetyn mukaisesti:
  - koliformiset bakteerit 0 pmy/100ml
  - rautapitoisuus alle 0,2 mg/l
  - mangaanipitoisuus alle 0,05 mg/l
- 3 Käyttöhäiriöiden, joiden on todettu vaikuttaneen vedenkäyttäjien veden laatuun tai saatavuuteen, lukumääräisenä tavoitteena on nolla.
- 4 Kuntayhtymän henkilöstön ammattitaito ja motivoituneisuus työhönsä pidetään korkeatasoisena ja sairauspoissaoloprosentti alhaisena.

## 1. TULOSLASKELMAOSA

### Määrälliset tavoitteet

	TP 2022	TA 2023	TS 2024	TS 2025	TS 2026
Veden myynti milj.m3	10,1	10,3	10,1	10,1	10,1
Veden hinta €/m <sup>3</sup> , alv 0%	0,39	0,39	0,43	0,45	0,47

### Tuloslaskelma

	TP 2021 1 000 €	TA 2023 1 000 €	TS 2024 1 000 €	TS 2025 1 000 €	TS 2026 1 000 €
TOIMINTATULOT	4 489	4 390	4 843	5 055	5 267
TOIMINTAMENOT	3 070	3 239	3 409	3 476	3 546
<b>TOIMINTAKATE</b>	1 419	1 151	1 434	1 579	1 721
RAHOITUSTUOTOT (+) JA -KULUT(-)	-24	-27	-188	-188	-188
<b>VUOSIKATE</b>	1 395	1 124	1 246	1 391	1 533
POISTOT	1 217	1 157	1 313	1 302	1 384
SATUNNAISET ERÄT	0	0	0	0	0
<b>TILIKAUDEN TULOS</b>	179	-33	-67	89	149
VARAUSTEN LISÄYS/VÄHENNYS	0	0	0	0	0
POISTOERON MUUTOS	33	33	33	33	33
TILIKAUDEN VEROT	13	0	0	0	0
<b>TILIKAUDEN YLI-/ALLJÄÄMÄ</b>	198	0	-34	122	182

## 2. INVESTOINTIOSA

	TP 2022 1 000 €	TA 2023 1 000 €	TA 2024 1 000 €	TS 2025 1 000 €	TS 2026 1 000 €
<b>RAKENNUKSET JA RAKENNELMAT</b>					
Automaatiokehitys			400		
Kaikulan saneeraus/siirtojohto			300		
Jäsenkuntien hankkeet			300		
Kellokosken vesitornin saneeraus			230		
Huoltoauto			60		
<b>YHTEENSÄ</b>	1 337	2 460	1 290	3 000	2 800
<b>MAANHANKINNAT</b>			50		
IRTAIMISTOHANKINNAT		50	20	20	20
<b>INVESTOINNIT YHTEENSÄ</b>	1 337	2 510	1 360	3 020	2 820

## 3. RAHOITUSOSA

	TP 2022 1 000 €	TA 2023 1 000 €	TA 2024 1 000 €	TS 2025 1 000 €	TS 2026 1 000 €
<b>Varsinainen toiminta ja investoinnit</b>					
Vuosikate	1 395	1 124	1 246	1 391	1 533
Tuloverot	-13	0	0	0	0
Investoinnit					
Käyttöomaisuusinvestoinnit	1 337	2 510	1 360	3 020	2 820
<b>Varsin. toiminta ja investoinnit, netto</b>	45	-1 386	-114	-1 629	-1 287
<b>Rahoitustoiminta</b>					
Lainakannan muutokset					
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	1 000	2 300	1 200	2 700	2 700
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	544	749	991	1 111	1 381
Lyhytaikaisten lainojen muutos	0	0	0	0	0
Muut maksuvalmiuden muutokset	-442	0	0	0	0
<b>Vaikutus maksuvalmiuteen</b>	59	165	95	-40	32
Lainakanta	5 904	7 455	7 664	9 253	10 572

## Yv 12 § ANSKAFFNING AV DEPÅTOMT

---

### Ss 5/24.8.2023 25 § FÖRVÄRV AV DEPÅTOMT

Samkommunen har i detta nu ett depåutrymme hyrt av Tusby kommun. Man håller på att utveckla området och även det utrymme som har varit i samkommunens bruk kommer att rivas i den närmaste framtiden. Tidpunkten är ännu öppen, men enligt den information som är tillgänglig i detta nu torde det ske inom 1–2 år.

Man har under de knappt två senaste åren, från och med att man fick preliminära uppgifter om Anttila-gårdarnas öde, kartlagt lämpliga hyresutrymmen för verksamheten. Trots kartläggningen har man inte hittat några utrymmen som är av lämplig storlek, har ett lämpligt läge och är i skäligt skick.

På de ovan nämnda grunderna började man planera ett eget depåutrymme på Jäniksenlinna vattentäkts gårdsområde. Man ansökte om en planeringsbehovslösning av Tusby kommun för att bygga en depå på Jäniksenlinna vattentäkts gårdsområde. Under behandlingen av ansökan stod det klart att tillstånd inte kommer att beviljas. Motiveringen var bl.a. att det på tomten i fråga får uppföras bara byggnader som är nödvändiga med tanke på vattenproduktionen, men inte en depå som gäller hela samkommunen.

I praktiken befinner sig alla markområden som ägs av samkommunen på grundvattenområden, varför det är lika osannolikt att få tillstånd att bygga en depå på dem.

Till följd härav har man letat efter en lämplig tomt på medlemskommunernas område. I huvudsak är företagstomterna i medlemskommunerna dyra. I Kellokoski och Jokela i Tusby finns det några företagstomter till skäligt pris. Av dessa lämpar sig Kellokoski-tomternas läge nära Träskända bättre för samkommunens verksamhet. Man gjorde en tomtreservering av en av tomterna i Kellokoski. Köpet av tomt kräver godkännande av såväl samkommunsstyrelsen som samkommunsfullmäktige.

Tomten i fråga ligger i Rajalinna-området i kvarter 70258 och det är fråga om tomt nr. 156. Tomtens areal är 4 529 m<sup>2</sup> och dess byggnadsrätt är 1 123 v-m<sup>2</sup>. Tomtens pris är 30 564 €. Tomtens användningsändamål är kvartersområde för byggnader för icke miljöstörande industri. Enligt utlåtande av arkitekten är det möjligt att förlägga den depå som planerades på gården till Jäniksenlinna vattentäkt på ifrågavarande tomt.

### **Ordförande:**

Samkommunsstyrelsen föreslår för samkommunsfullmäktige att

- fullmäktige förvärvar åt samkommunen den nämnda tomten
- befullmäktiga verkställande direktören att sköta de praktiska arrangemangen vid förvärvet och underteckna köpebrevet avseende förvärvet.

### **Beslut:**

Förslaget godkändes i enlighet med framställningen.

---

## **Sf 12 §**

### **Förslag:**

Samkommunsfullmäktige besluter:

- förvärva åt samkommunen tomt nr 156 i kvarter 70258 i Rajalinna-området i Tusby.
- Befullmäktiga verkställande direktören att sköta de praktiska arrangemangen vid förvärvet och underteckna köpebrevet avseende förvärvet.

### **Beslut:**

### **Sf 13 § VAL AV ERSÄTTARE I SAMKOMMUNSSTYRELSEN**

Följande ersättare i samkommunsstyrelsen har begärt avsked från förtroendeuppdrag på grund av bortflyttning från orten. Tuula Keinänen med ett brev daterat 24.4.2023 och Kirsi Lahtinen 18.6.2023.

I Sibbo har i stället för Tuula Keinänen vid kommunstyrelsens sammanträde 15.05.2023 valts nya personer, men vad gäller ersättaren i styrelsen för Samkommunen Mellersta Nylands Vatten har det inte getts något direktiv.

Enligt ett 18.10.2023 daterat e-postmeddelande från Sannfinländarnas Nyländska krets föreslås att Brita Ekebom väljs till ersättare för Jari Malm i samkommunsstyrelsen för Samkommunen Mellersta Nylands Vatten.

Stadsstyrelsen i Träskända har vid sitt sammanträde 28.8.2023 utfärdat ett direktiv, enligt vilket Riitta Keinänen-Korpela ska utnämnas i stället för Kirsi Lahtinen.

#### **Förslag:**

Samkommunsfullmäktige beviljar Tuula Keinänen och Kirsi Lahtinen avsked från uppdragen som ersättare i samkommunsstyrelsen och väljer i deras ställe nya ledamöter.

#### **Beslut:**

**Sf 14 § PLATS OCH TID VAR OCH NÄR PROTOKOLLET HÅLLS TILL  
PÅSEENDE**

**Förslag:**

Protokollet hålls till påseende på Samkommunen Mellersta Nylands Vattens byrå  
måndagen den 27 november 2023 kl. 9.00–14.00.

**Beslut:**

## Sf 15 § BESVÄRSANVISNING

### Förslag:

Till protokollet fogas följande besvärshanvisning:

### **BESVÄRSANVISNING**

I detta beslut av samkommunfullmäktige för Samkommunen Mellersta Nylands Vatten söks ändring medelst kommunalbesvär.

Ändring i beslutet får sökas av

- 1) den, som beslutet avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel påverkas av beslutet (part), samt
- 2) medlemskommunerna och en person, sammanslutning, inrättning eller stiftelse som är medlem i dem.

Kommunalbesvär skall skriftligt anföras inom 30 dagar från delfående av beslutet.

Besvärsskriften ska tillställas besvärsmyndigheten senast besvärstidens sista dag före utgången av besvärsmyndighetens öppettid.

En part anses om inte något annat påvisas ha fått del av beslutet sju dagar efter att brevet sändes. Vid vanlig elektronisk delgivning anses en part ha fått del av beslutet den tredje dagen efter att meddelandet sändes.

Medlemskommun i Samkommunen Mellersta Nylands Vatten eller dess medlem anses ha fått del av beslutet sju dagar efter att protokollet fanns tillgängligt i det allmänna datanätet ([www.kuvesi.fi](http://www.kuvesi.fi)).

Delfåendedagen inräknas inte i besvärstiden. Om besvärstidens sista dag är en helgdag, självständighetsdagen, valborgsmässodagen, jul- eller midsommarafton eller vardagslördag, får besvärsskriften tillställas besvärsmyndigheten första därpå följande vardag.

Besvär får anföras på den grund att beslutet har tillkommit i felaktig ordning, den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter eller att beslutet annars strider mot lag.

Besväranden ska framlägga motiveringarna till besväret till besvärsmyndigheten före besvärstidens utgång.

Kommunalbesvär anföras till Helsingfors förvaltningsdomstol:

Besöksadress: Domstolarnas hus, Banbyggarvägen 5, 00520 Helsingfors

Postadress: Banbyggarvägen 5, 00520 Helsingfors

Telefon: Kundtjänst/registratorskontoret 029 56 42069 (mån - fre kl. 8.00 - 16.15)

Fax: 029 56 42079

E-post: [helsinki.hao@oikeus.fi](mailto:helsinki.hao@oikeus.fi)

Växel: 029 56 42000

Besväret kan också sändas via förvaltnings- och specialdomstolarnas e-tjänst på adressen <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Besvär ska anföras skriftligen. En elektronisk handling uppfyller också kraven på skriftlig form.

I besvären ska följande anges:

- 1) det beslut i vilket ändring söks (det överklagade beslutet),
- 2) till vilka delar ändring söks i beslutet och vilka ändringar som yrkas (yrkandena),
- 3) grunderna för yrkandena,
- 4) vad besvärsrätten grundar sig på om det överklagade beslutet inte avser ändringssökanden själv.

I besvären ska dessutom ändringssökandens namn och kontaktuppgifter uppges. Om talan förs av ändringssökandens lagliga företrädare eller ombud, ska också dennes kontaktuppgifter uppges. Medan besvären är anhängiga ska förvaltningsdomstolen utan dröjsmål underrättas om ändringar i kontaktuppgifterna.

Besvären ska också innehålla uppgift om postadress och eventuell annan adress till vilken handlingar som hänför sig till rättegången kan sändas (processadress). Om ändringssökanden har uppgett flera processadresser, kan förvaltningsdomstolen välja till vilken av dem den skickar de handlingar som hänför sig till rättegången

Till besvären ska fogas:

- 1) det överklagade beslutet med besvärсанvisning,
- 2) utredning om när ändringssökanden har fått del av beslutet, eller annan utredning om när besvärstiden börjat löpa,
- 3) de handlingar som ändringssökanden åberopar som stöd för sina yrkanden, om dessa inte redan tidigare har lämnats till myndigheten.

Av den som inlett saken tas det ut rättegångsavgift enligt vad som stadgas i lagen om domstolsavgifter (1455/2015). På grundval av lagen om domstolsavgifter och justitieministeriets förordning (1383/2018) är rättegångsavgiften vid förvaltningsdomstolen i saker som inletts efter 1.1.2019 i regel 260 euro, såvida inte förvaltningsdomstolen ändrar det överklagade beslutet till förmån för ändringsansökanden.

Protokollsutdrag och bilagor som gäller beslutet kan begäras från samkommunens byrå:

Post- och besöksadress: Kirkkotie 49, 04310 Tusby

E-postadress: toimisto@kuvesi.fi

Telefonnummer: 040 5040 444

Byrån är öppen från måndag till fredag kl. 9:00-14.00.

**Beslut:**



